

# 会议服务平台用户使用手册

安徽寇享数字科技有限公司

2022年7月

# 目录

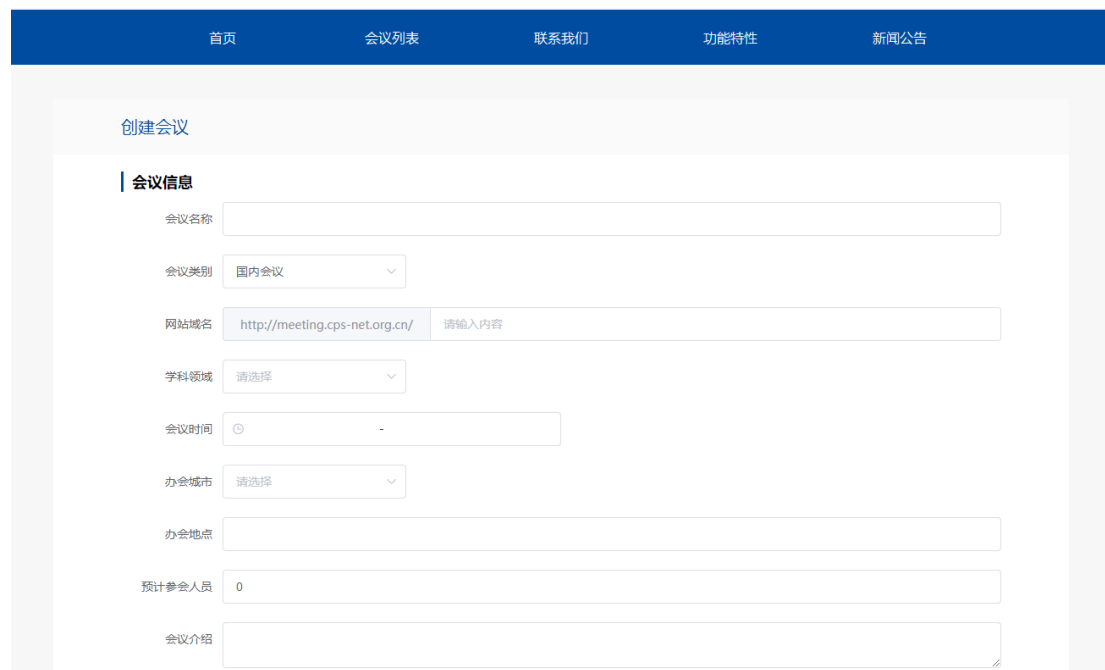
1、会议服务平台网站.....	4
1.1 创建会议.....	4
1.2 个人中心.....	6
1.2.1 账户设置.....	6
1.2.2 创建的会议.....	7
1.2.3 参加的会议.....	7
1.2.4 管理的会议.....	7
1.2.5 审稿的会议.....	8
1.3 关注的会议.....	11
2、会议主办方管理网站.....	12
2.1 网站管理.....	12
2.2 会议信息.....	12
2.3 网站风格.....	13
2.4 网站管理员.....	13
2.5 管理员权限设置.....	14
2.6 菜单.....	15
2.6.1 添加菜单.....	15
2.7 页面板式配置.....	16
2.8 注册配置.....	16
2.8.1 基本配置.....	17
2.8.2 个人信息.....	17
2.9 投审稿配置.....	18
2.9.1 基本配置.....	18
2.9.2 投稿方向.....	19
2.9.3 报告类型.....	20
2.10 用户管理.....	24
2.10.1 发送邮件.....	25
2.10.2 免注册费设置.....	25

2.10.3 删除用户.....	26
2.10.4 会员管理.....	26
2.11 酒店管理.....	26
2.11.1 酒店配置.....	27
2.11.2 预订酒店列表.....	30
2.12 数据统计.....	30
2.13 胸卡管理.....	31
2.14 签到管理.....	33
2.14.1 扫码签到.....	34
2.15 邮箱管理.....	34
2.15.1 自定义邮箱模板.....	34
2.15.2 新增邮箱模板.....	35
2.15.3 编辑邮箱模板.....	35
2.15.4 删除邮箱模板.....	36
2.15.5 信息配置.....	36
2.16 用户反馈.....	37
2.16.1 回复反馈.....	37
2.17 健康信息.....	38
2.17.1 健康信息说明.....	38
2.17.2 信息配置.....	38
2.18 发布会议.....	41
3、会议网站（个人中心）.....	43
3.1 注册参会.....	43
3.2 个人信息.....	44
3.3 参会信息.....	44
3.4 酒店预订.....	45
3.5 在线投稿.....	47
3.6 参会签到.....	50
3.7 健康信息.....	50
3.8 用户反馈.....	51

# 1、会议服务平台网站

## 1.1 创建会议

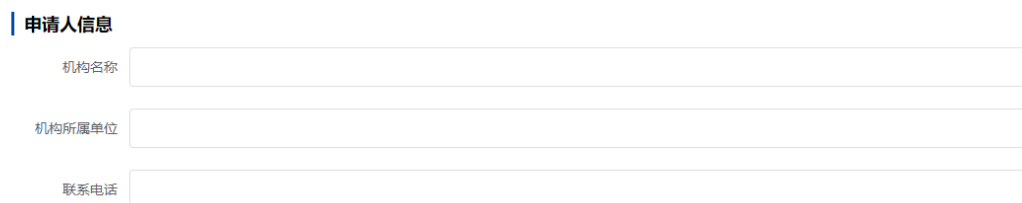
填写会议信息，用以创建一个会议网站。



The screenshot shows a web interface for creating a meeting. At the top, there is a navigation bar with links for '首页' (Home), '会议列表' (Meeting List), '联系我们' (Contact Us), '功能特性' (Features), and '新闻公告' (News & Announcements). Below the navigation bar, the main content area is titled '创建会议' (Create Meeting). Under this title, there is a section labeled '会议信息' (Meeting Information) which contains the following fields:

- 会议名称 (Meeting Name): A text input field.
- 会议类别 (Meeting Category): A dropdown menu with '国内会议' (Domestic Meeting) selected.
- 网站域名 (Website Domain): A text input field with 'http://meeting.cps-net.org.cn/' and a '请输入内容' (Please enter content) prompt.
- 学科领域 (Academic Field): A dropdown menu with '请选择' (Please select) selected.
- 会议时间 (Meeting Time): A date and time picker.
- 办会城市 (Meeting City): A dropdown menu with '请选择' (Please select) selected.
- 办会地点 (Meeting Location): A text input field.
- 预计参会人员 (Expected Attendees): A text input field with '0' entered.
- 会议介绍 (Meeting Introduction): A text area for a description.

填写申请人信息，用以会议审核。



The screenshot shows a form titled '申请人信息' (Applicant Information). It contains three input fields:

- 机构名称 (Institution Name): A text input field.
- 机构所属单位 (Institution Affiliation): A text input field.
- 联系电话 (Contact Phone Number): A text input field.

上传 PC 端 banner 图，会展示在会议网站的顶部 banner 模块中；上传移动端 banner 图，会展示在手机移动端的网站顶部 banner 模块中；上传网站 LOGO 图，用以 PC 端和移动端展示在顶部 banner 图上面部分。

## 网站图片

PC端banner  
(必填)

+添加  
尺寸: 1280px\*360px

移动端banner  
(非必填)

+添加  
尺寸: 1080px\*504px

选择网站风格中的网站主题色和网站模板，用以生成自定义的网站

## 网站风格

网站主题色  自定义主题色

主色系 #000000	副色系 #000000
----------------	----------------

常用主题色

主色系 #1070D9	副色系 #FADB14
----------------	----------------

主色系 #004CA0	副色系 #1EBB7C
----------------	----------------

主色系 #AA1F24	副色系 #F28E1C
----------------	----------------

网站模板



模板2



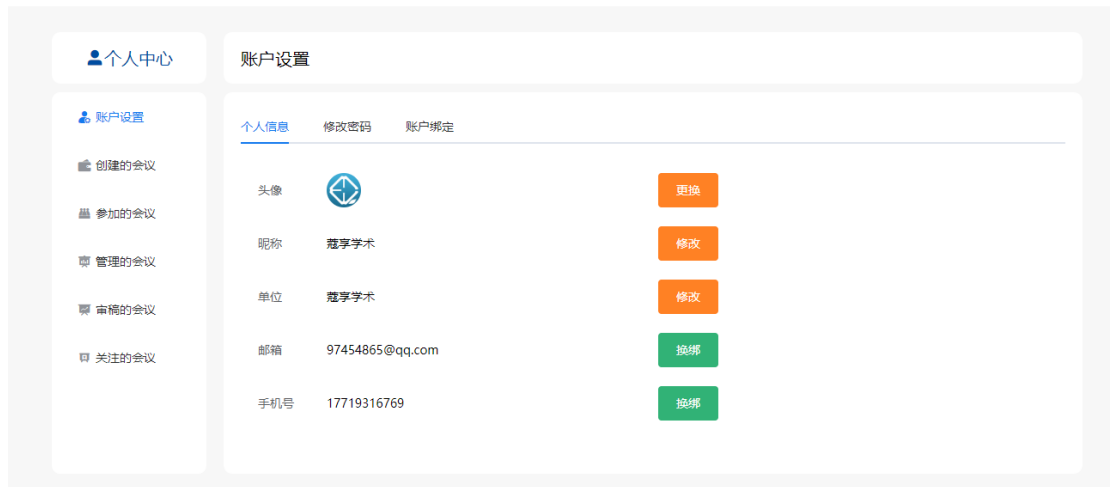
模板1

提交

点击提交按钮，提交网站生成的审核。

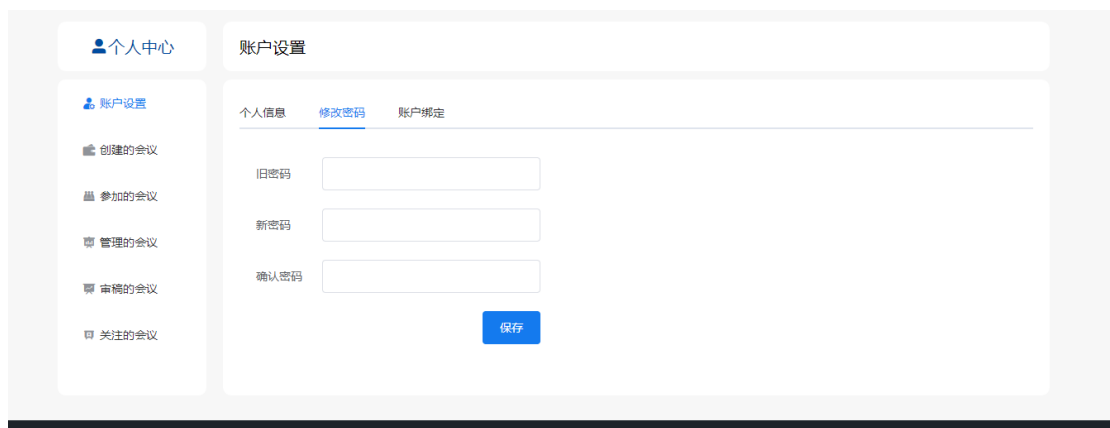
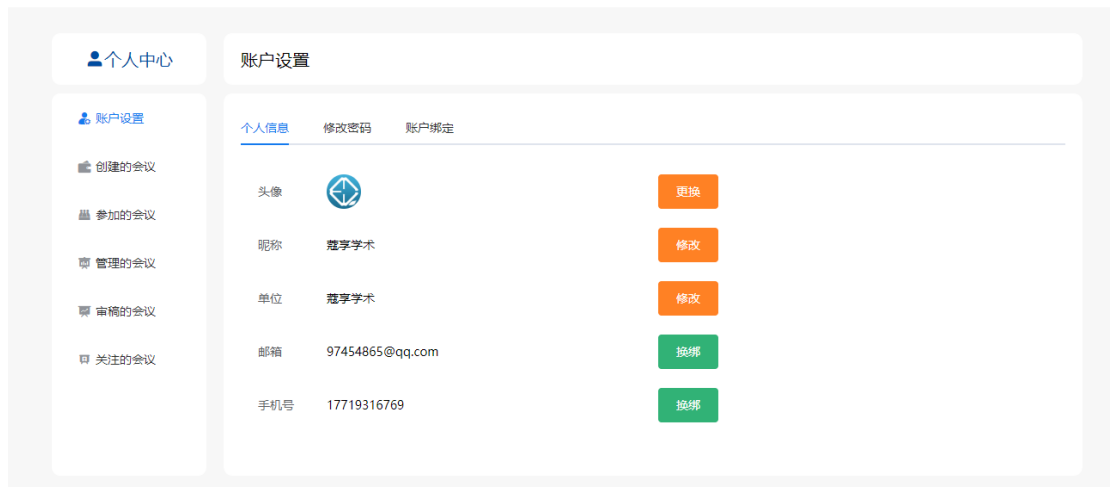
## 1.2 个人中心

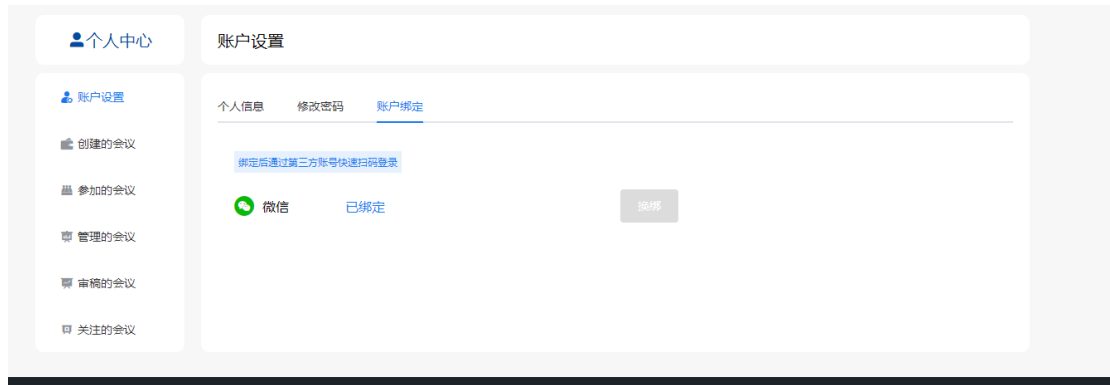
个人中心包含账户设置、创建的会议、参加的会议、管理的会议、审稿的会议、关注的会议



### 1.2.1 账户设置

包含了个人信息、修改密码、账户绑定





## 1.2.2 创建的会议

包含的是该账号自己创建的所有会议，可以进入对应的会议进行会议定制



## 1.2.3 参加的会议

包含的为该账号下所有参加的会议



## 1.2.4 管理的会议

包含的为该账号下所有为网站管理员的会议



## 1.2.5 审稿的会议

包含的为该账号下所有为审稿人的会议



### 1、在线审稿

包含了审稿须知、条件筛选、审核功能

在线审稿

审核须知

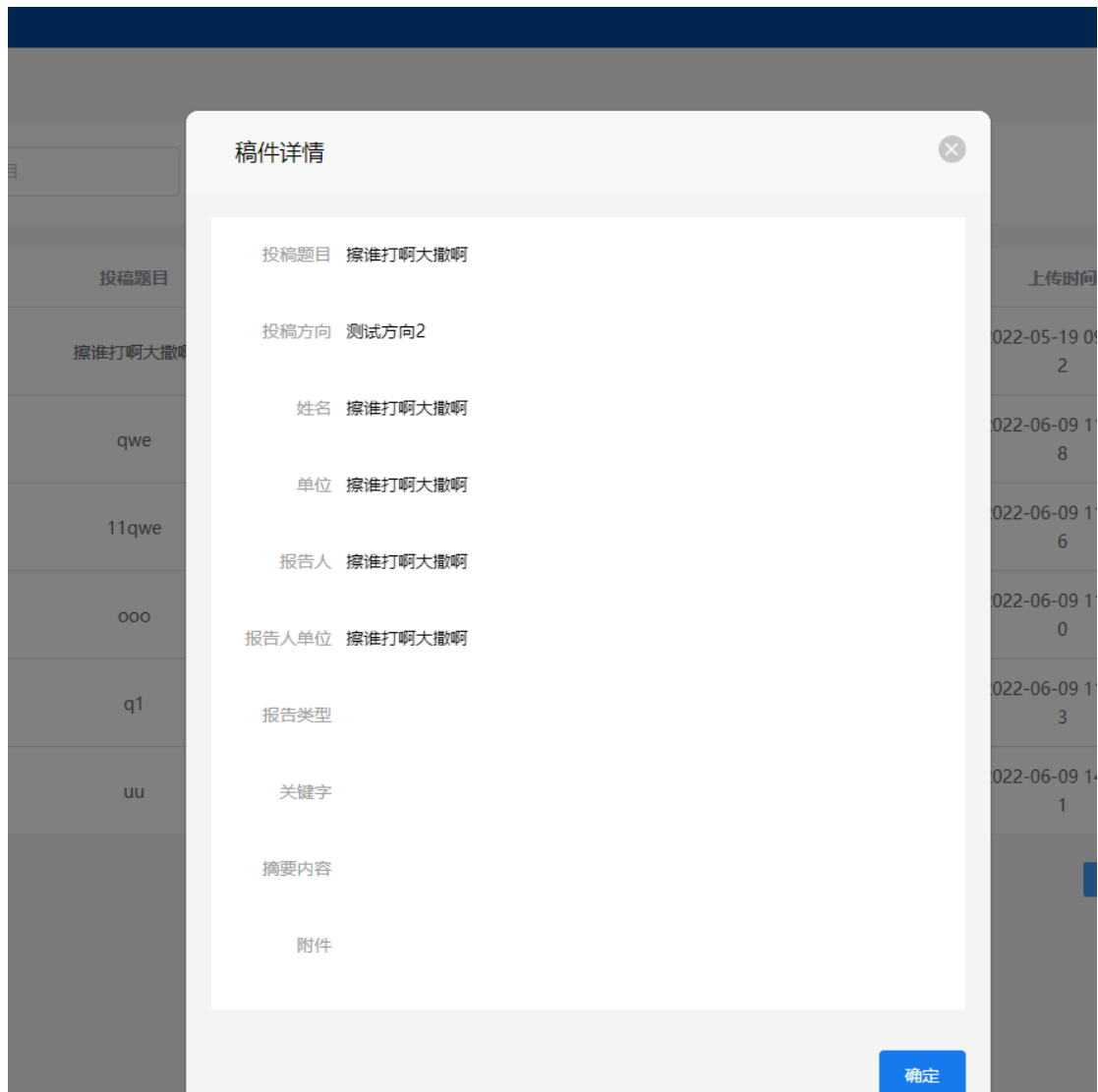
题目 投稿题目 方向 投稿方向 状态 投稿状态 查询

编号	投稿题目	方向	状态	附件	关键字	上传时间	操作
cps00007	谁谁打啊大量啊	测试方向2	审核不通过			2022-05-19 09:13:12	审核 详情
cps00008	qwe	测试方向1	等待审核	<a href="#">全文</a>		2022-06-09 11:08:18	审核 详情
cps00009	11qwe	测试方向2	等待审核	<a href="#">全文</a>		2022-06-09 11:09:16	审核 详情
cps00010	ooo	测试方向2	等待审核	<a href="#">全文</a>		2022-06-09 11:26:10	审核 详情
cps00011	q1	测试方向1	等待审核	<a href="#">全文</a>		2022-06-09 11:27:43	审核 详情
cps00012	uu	测试方向1	等待审核	<a href="#">全文</a>		2022-06-09 14:01:01	审核 详情

1 共 6 条 前往 1 页

## 2、稿件详情

展示该投稿的详细全部信息



### 3、审核稿件

审核通过，不需要其他操作，审核不通过，需要填写原因



## 1.3 关注的会议

包含的为该账号所有关注的会议

[个人中心](#)

[账户设置](#)

[创建的会议](#)

[参加的会议](#)

[管理的会议](#)

[审核的会议](#)

**[关注的会议](#)**

### 关注的会议

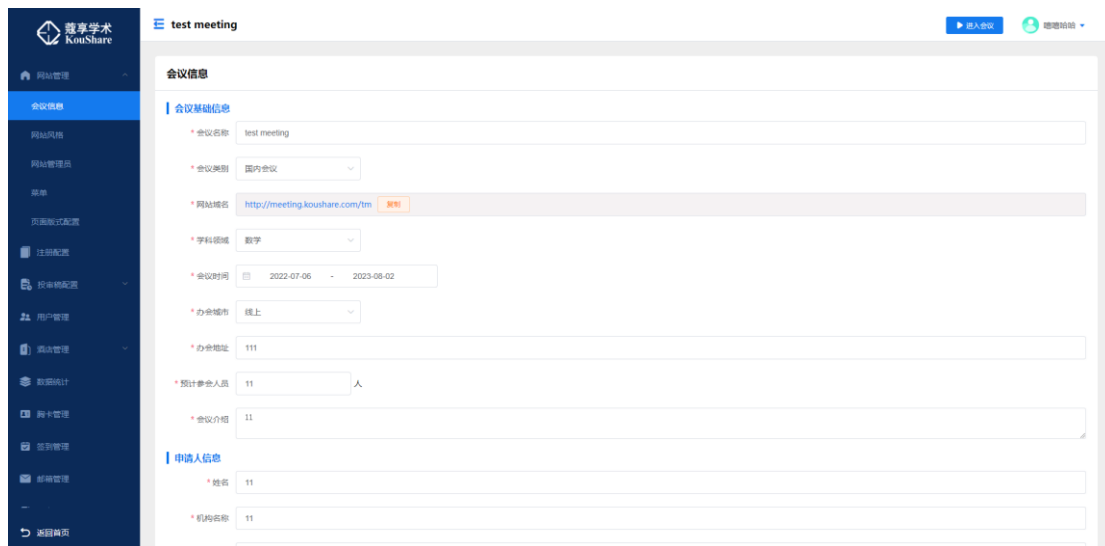
会议名称	开始日期	举办城市	会议状态	操作
会议名称1	2022-04-06	上海市	已结束	<a href="#">进入</a> <a href="#">取消关注</a>
会议名称2	2022-04-06	1	已结束	<a href="#">进入</a> <a href="#">取消关注</a>
中国化学会第32届学术年会	2022-04-27	珠海市	已结束	<a href="#">进入</a> <a href="#">取消关注</a>
2022年智能电网与绿色能源国际学术会议	2022-05-20	杭州市	进行中	<a href="#">进入</a> <a href="#">取消关注</a>

1 前往 1 页

## 2、会议主办方管理网站

### 2.1 网站管理

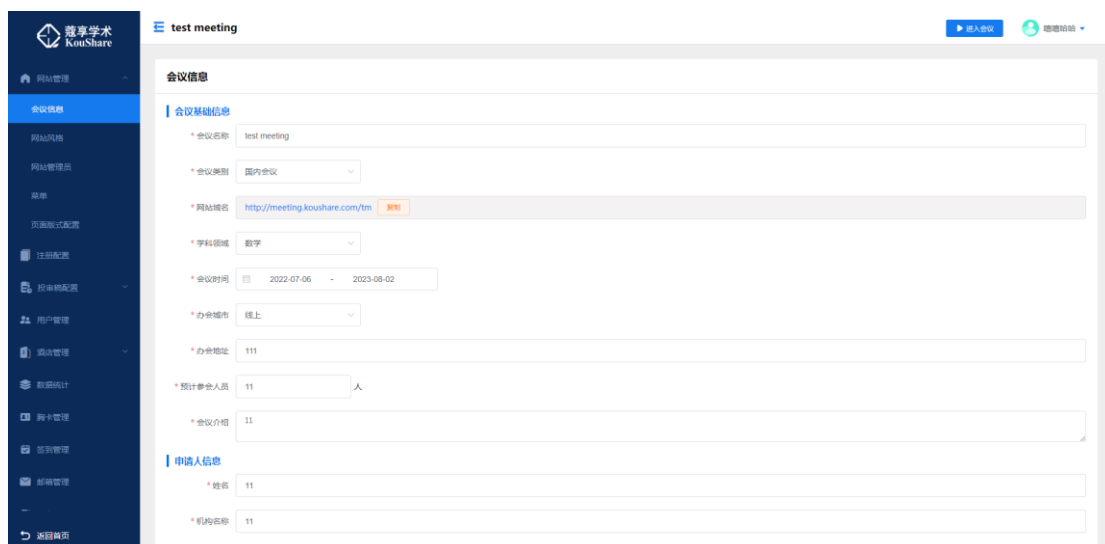
包含会议信息、网站风格、网站管理员、菜单、页面板式设置



The screenshot displays the 'test meeting' configuration page in the KouShare management system. The interface is divided into a left sidebar with navigation options and a main content area for editing meeting details. The '会议信息' (Meeting Information) section includes fields for '会议名称' (Meeting Name), '会议类别' (Meeting Category), '网站域名' (Website Domain), '学科领域' (Academic Field), '会议时间' (Meeting Time), '办会城市' (Meeting City), '办会地址' (Meeting Address), and '预计参会人数' (Expected Attendees). Below this, the '申请人信息' (Applicant Information) section contains fields for '姓名' (Name) and '机构名称' (Institution Name).

### 2.2 会议信息

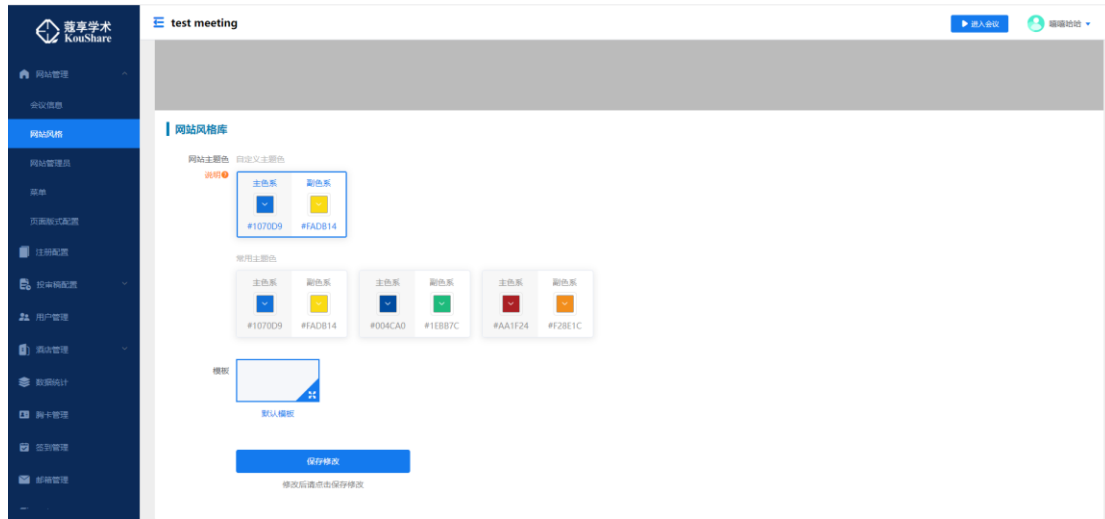
对创建会议的时候所填写的信息、banner 图进行编辑修改



This screenshot is identical to the one above, showing the 'test meeting' configuration page. It highlights the '会议信息' (Meeting Information) and '申请人信息' (Applicant Information) sections, which are the primary areas for editing meeting details and applicant data.

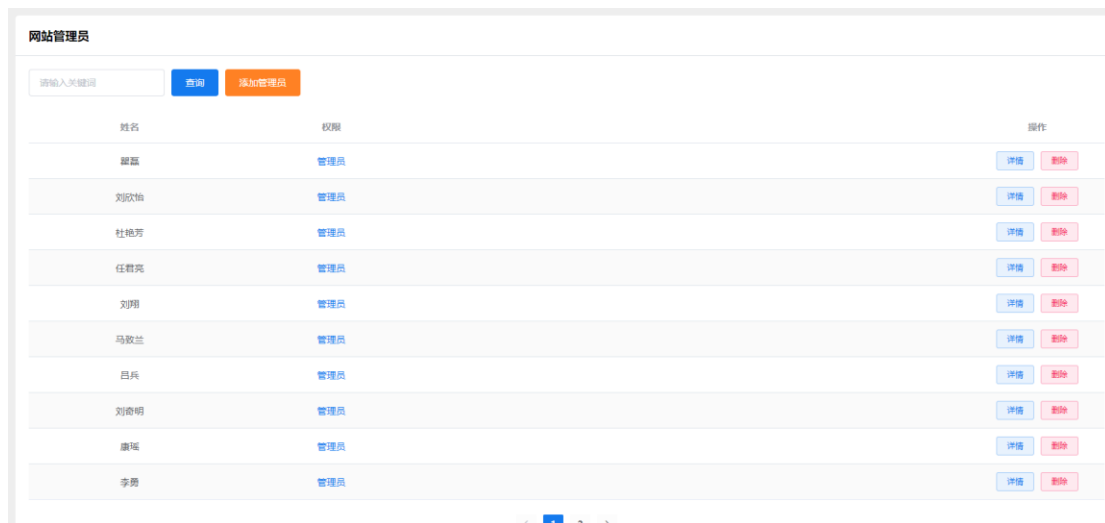
## 2.3 网站风格

对创建会议的时候所选择的主题色、模板进行修改



## 2.4 网站管理员

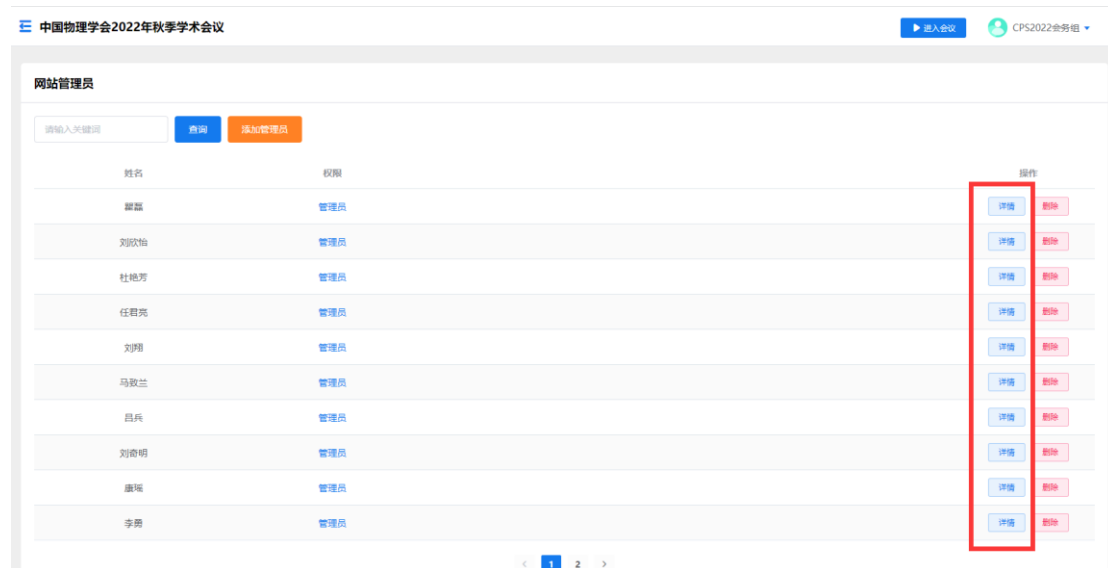
可以以手机号、姓名、邮箱进行搜索添加，若没有注册会议，需要注册才能搜索到

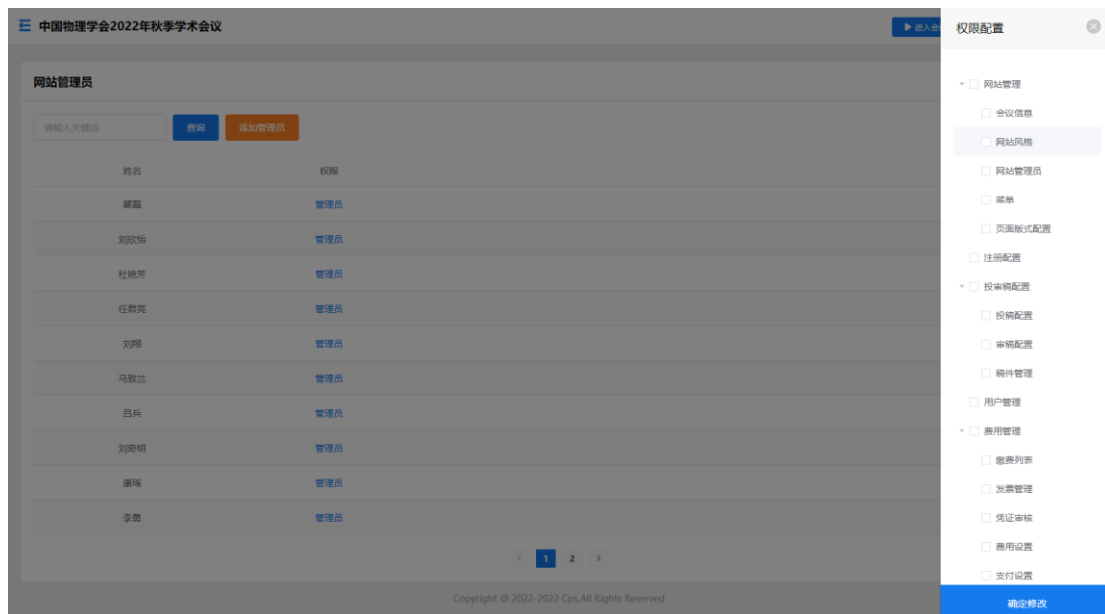




## 2.5 管理员权限设置

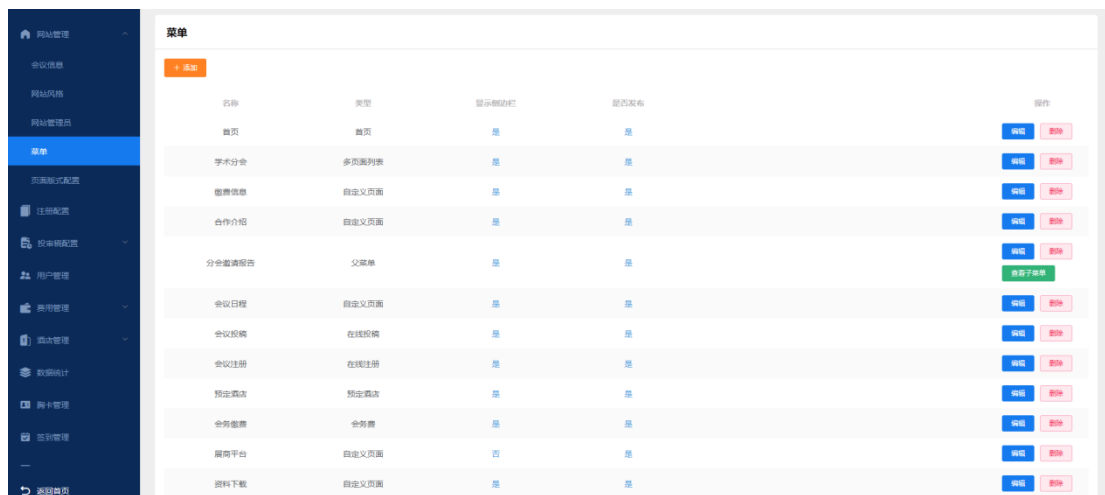
点击详情，可自定义每位管理员的权限，默认没有勾选权限，只有勾选了对应的菜单，该管理员才可以看到对应的菜单





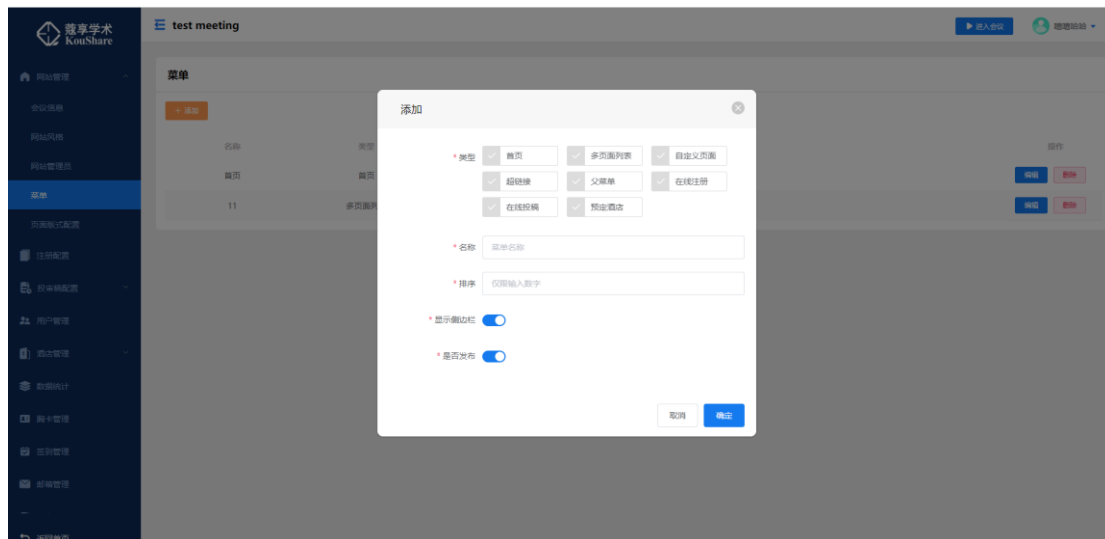
## 2.6 菜单

可以定制编辑会议网站的菜单栏的名称、类型、排序



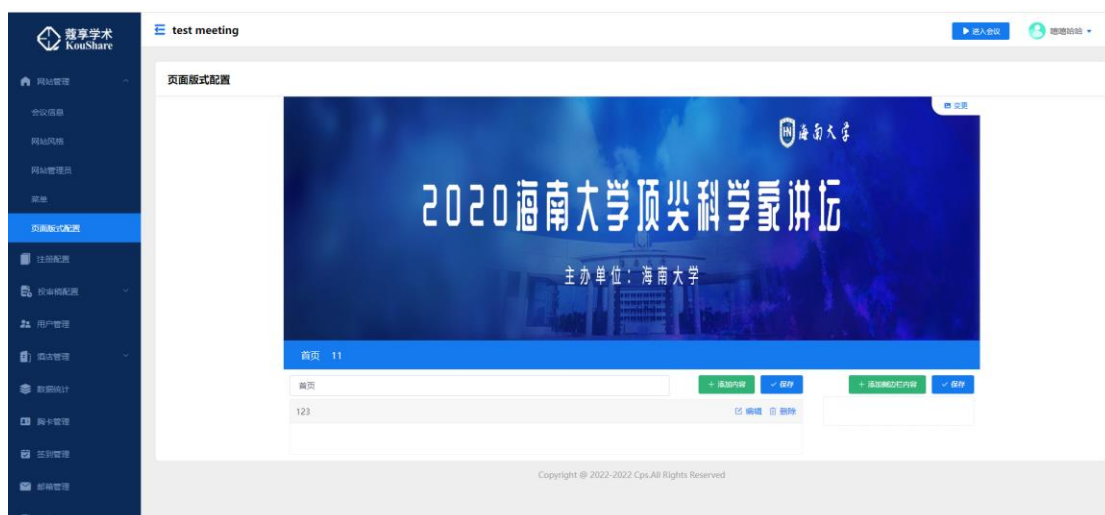
### 2.6.1 添加菜单

选择菜单类型后，填写菜单名称和排序，可以选择是否显示侧边栏和是否发布，且这里不同类型的菜单所支持的功能也是不同的



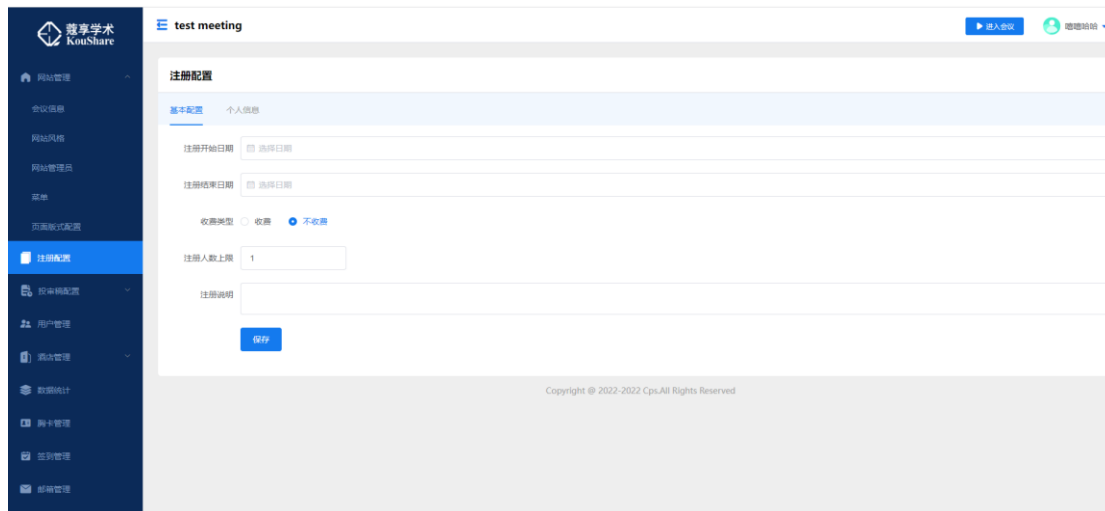
## 2.7 页面板式配置

可以对各个菜单下的页面内容进行增删改



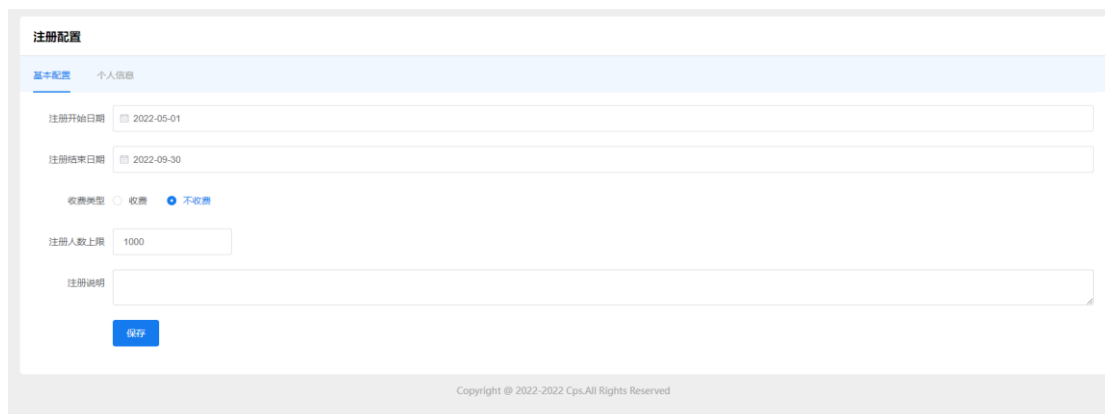
## 2.8 注册配置

包含了基本配置和个人信息



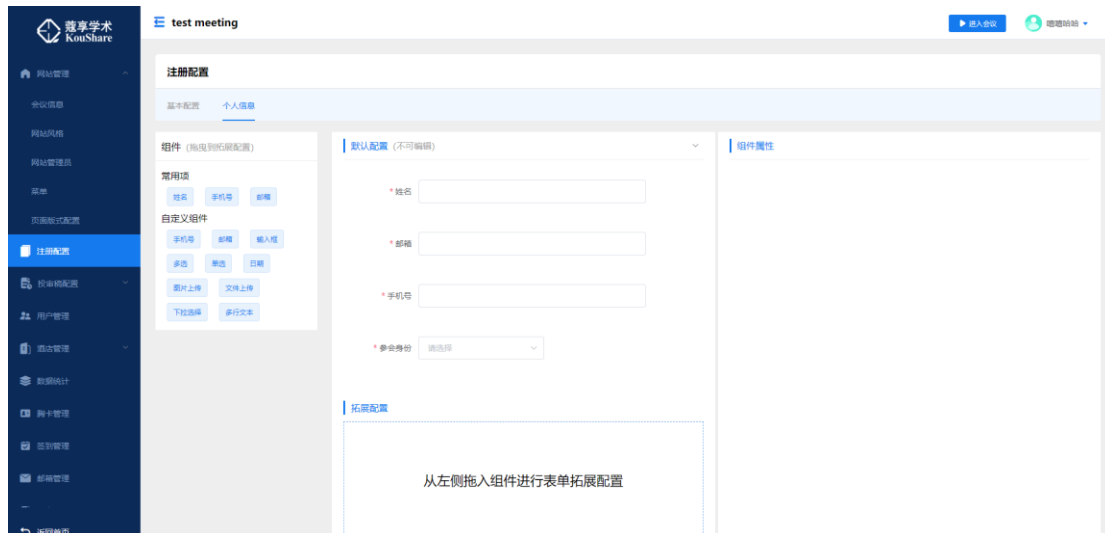
## 2.8.1 基本配置

可以配置会议注册的开始和结束时间、收费类型、注册人数上线和说明



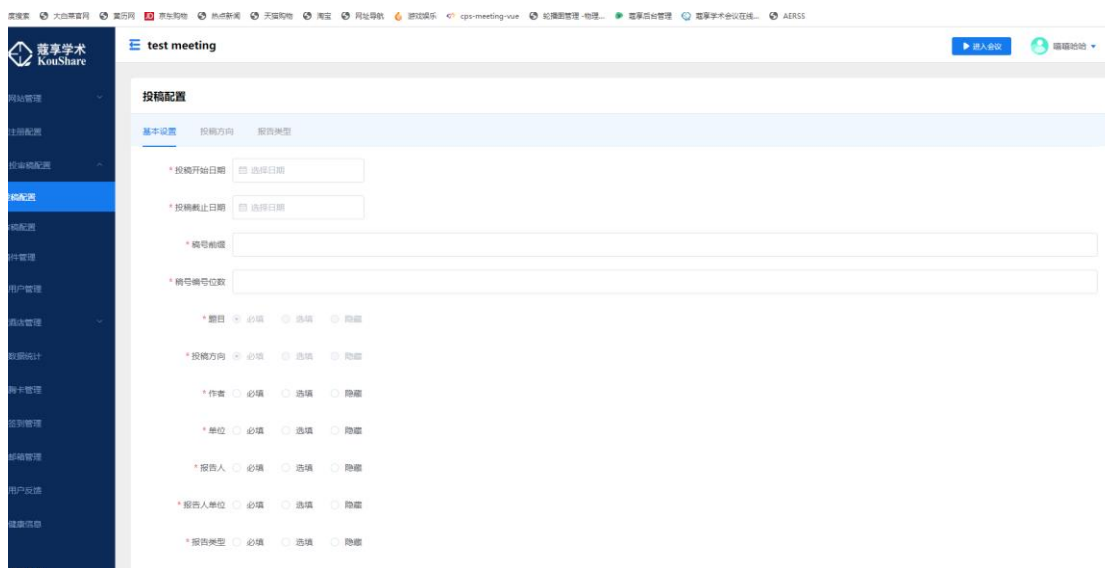
## 2.8.2 个人信息

可以自定义配置参会人员所需要填写的注册信息，通过拖动组件到中间注册表单中进行编辑修改保存，组件属性模块可对选中的注册表单中的项进行自定义修改编辑，且默认系统提供了 4 个必填项无法修改



## 2.9 投审稿配置

包含了投稿配置、审稿配置、稿件管理



### 2.9.1 基本配置

这里可以配置投稿的开始和截止日期、稿号前缀、稿号编号位数和一些投稿选项为必填、选填或者隐藏

### 投稿配置

基本设置 投稿方向 报告类型

\* 投稿开始日期

\* 投稿截止日期

\* 稿号前缀

\* 稿号编号位数

\* 题目  必填  选填  隐藏

\* 投稿方向  必填  选填  隐藏

\* 作者  必填  选填  隐藏

\* 单位  必填  选填  隐藏

\* 报告人  必填  选填  隐藏

\* 报告人单位  必填  选填  隐藏

\* 报告类型  必填  选填  隐藏

\* 关键词  必填  选填  隐藏

\* 摘要  必填  选填  隐藏

\* 摘要附件  必填  选填  隐藏

\* 全文附件  必填  选填  隐藏

\* 单个用户提交数量  限制  不限制

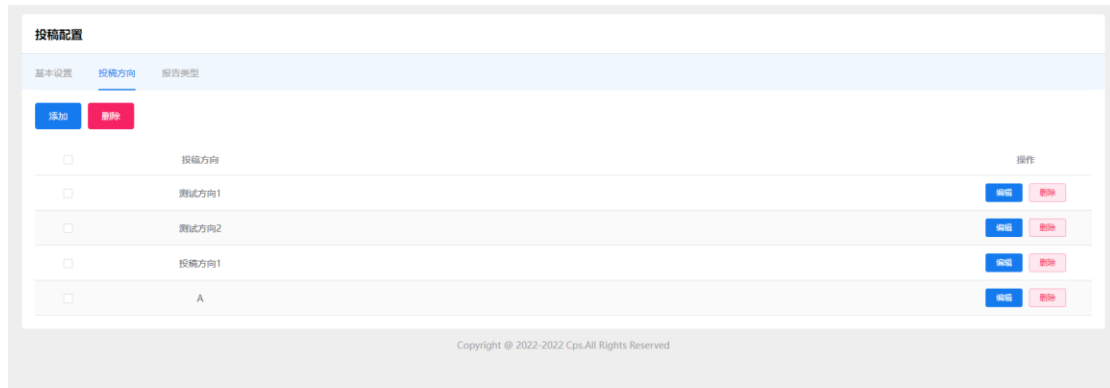
\* 投稿说明   
该说明会出现在投稿页面上

修改后请点击保存修改

Copyright © 2022-2022 Cps.All Rights Reserved

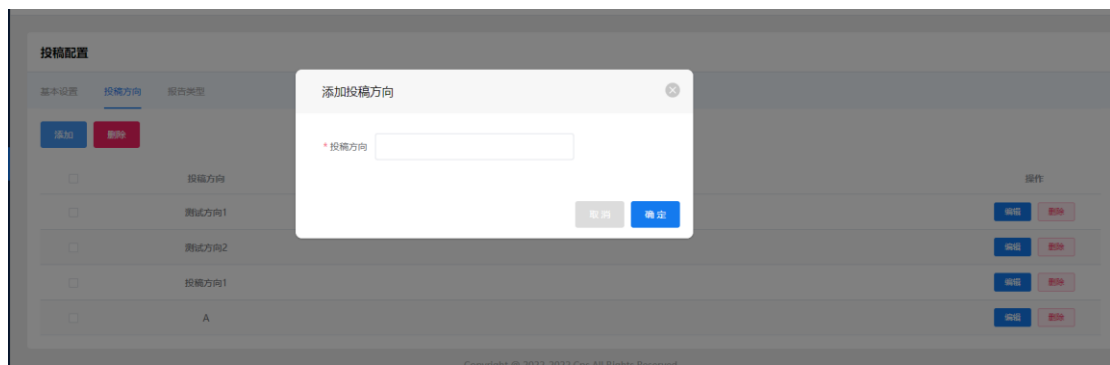
## 2.9.2 投稿方向

增删改投稿方向



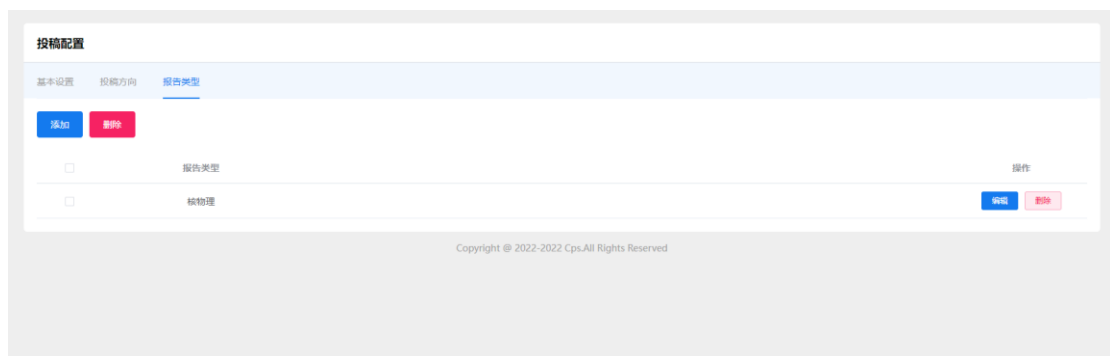
## 添加投稿方向

输入投稿方向名字，确定保存即可



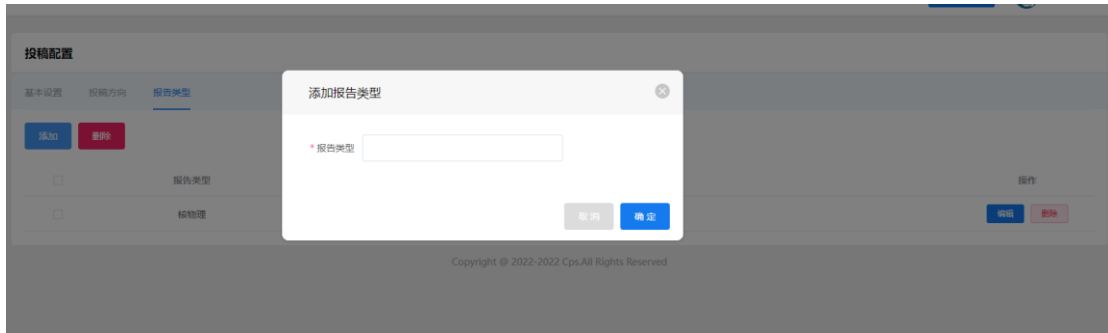
## 2.9.3 报告类型

增删改报告类型



### 1. 添加报告类型

输入报告类型名字，点击确定即可保存



## 2. 设置审稿人

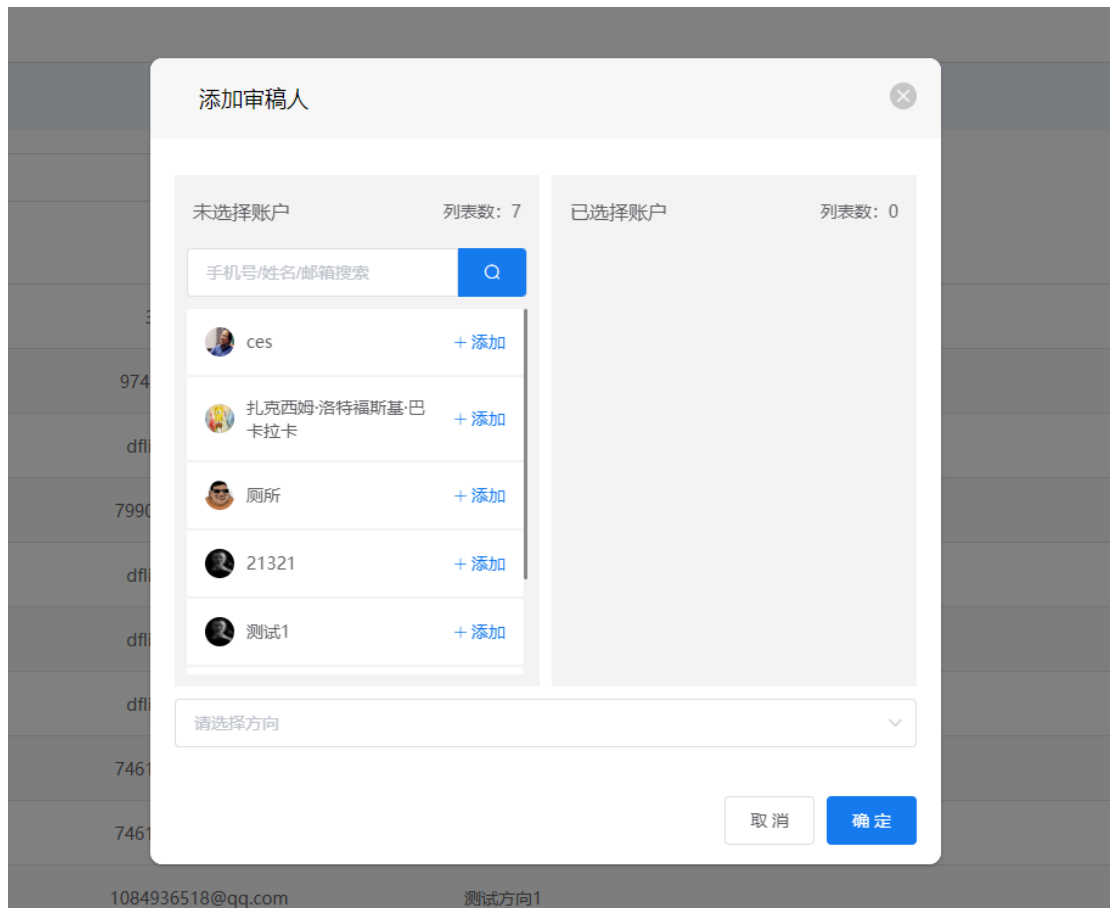
展示所有添加完成的审稿人信息，可以输入姓名和邮箱进行查询，可以单个或多个批量删除审稿人

The screenshot shows the 'Reviewer Configuration' (审稿配置) interface. It has two tabs: '设置审稿人' (Set Reviewer) and '设置审稿规则' (Set Review Rules). Below the tabs is a search bar labeled '请输入姓名/邮箱' (Please enter name/email) with buttons for '查询' (Search), '+ 添加审稿人' (Add Reviewer), and '删除' (Delete). Below the search bar is a table listing reviewers.

<input type="checkbox"/>	姓名	邮箱	方向名	操作
<input type="checkbox"/>	21321	321@qq.com	测试方向2	删除
<input type="checkbox"/>	11123	97454865@qq.com	测试方向2	删除
<input type="checkbox"/>	用户名1	dfl@am-hpc.com	测试方向2	删除
<input type="checkbox"/>	测试1	799087449@qq.com	测试方向2	删除
<input type="checkbox"/>	用户名1	dfl@am-hpc.com	投稿方向1	删除
<input type="checkbox"/>	李道甫	dfl@am-hpc.com	测试方向1	删除
<input type="checkbox"/>	李道甫	dfl@am-hpc.com	测试方向2	删除
<input type="checkbox"/>	厕所	746101210@qq.com	测试方向1	删除
<input type="checkbox"/>	厕所	746101210@qq.com	测试方向2	删除
<input type="checkbox"/>	魏享	1084936518@qq.com	测试方向1	删除

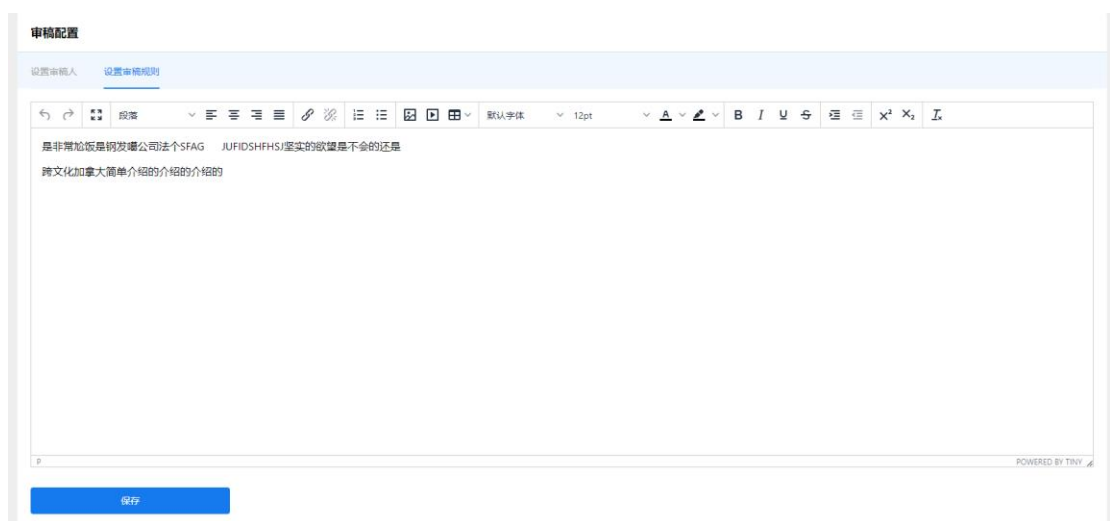
## 3. 添加审稿人

输入手机号、姓名、邮箱进行搜索，点击添加到右边后，选择方向，支持多选，确定保存



#### 4. 设置审稿规则

通过富文本编辑器修改和保存审稿规则



#### 5. 报告稿件

展示所有的稿件列表，且可以查看详情和删除；可以通过方向、状态、稿件编号进行筛选、手工稿件登记和分配审稿人功能



## 6. 手工稿件登记

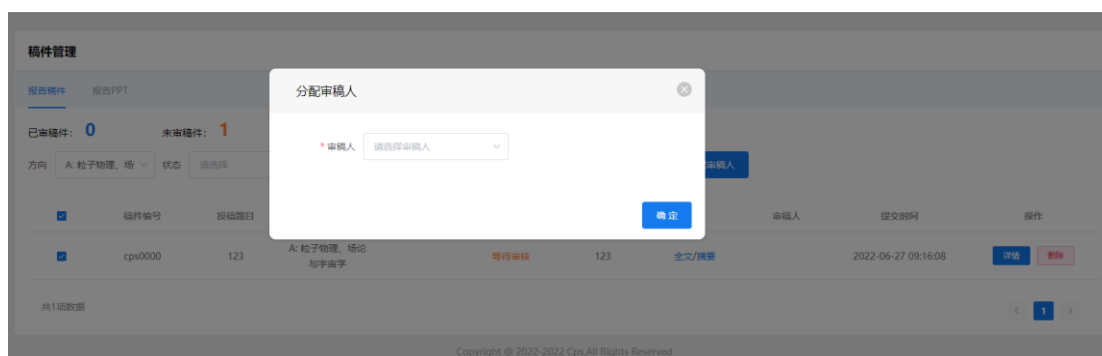
填写表单，上传附件后，即可完成手动登记稿件



## 7. 分配审稿人

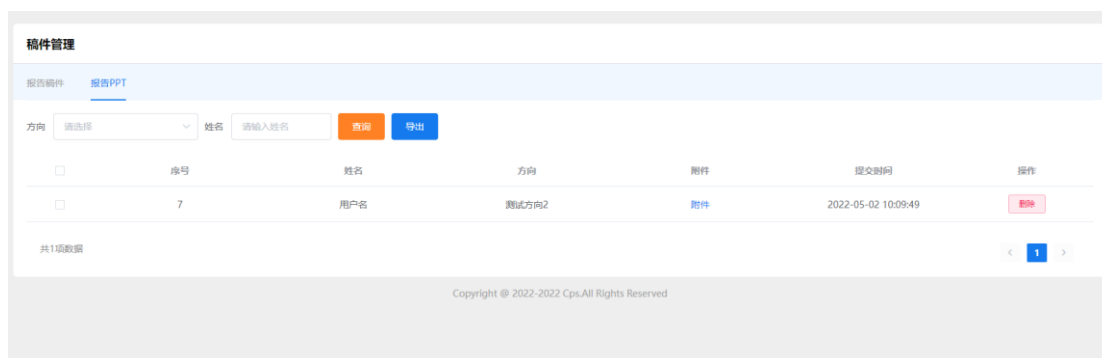
勾选对应的方向的稿件后，点击分配审稿人按钮，选择对应方向的审稿人，即可完成分配，

若对已分配的稿件重新分配，则该稿件的审稿人为最新分配的审稿人



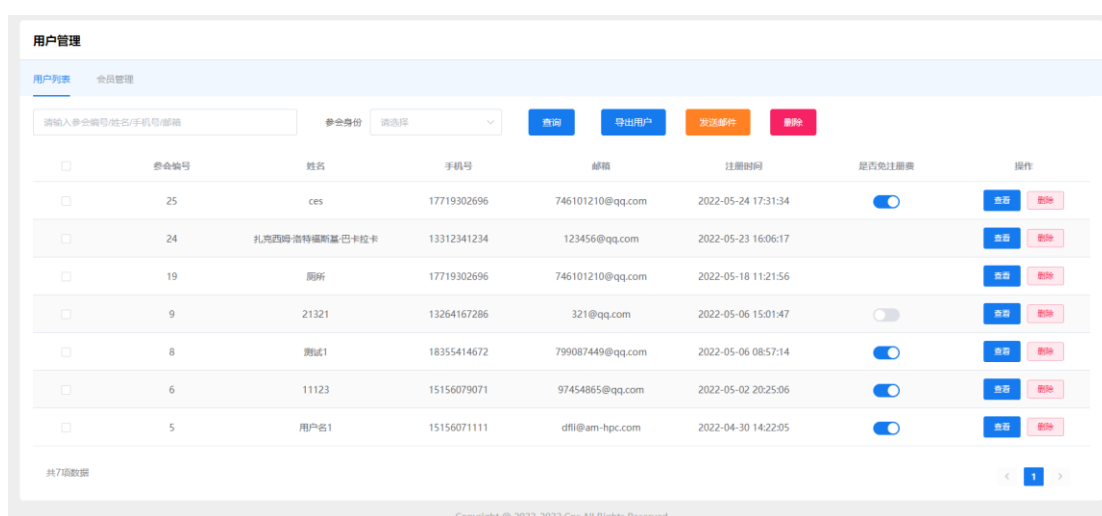
## 8. 报告 PPT

展示所有参会人员投稿的 PPT 列表，可以通过方向和姓名筛选，且支持删除和导出功能



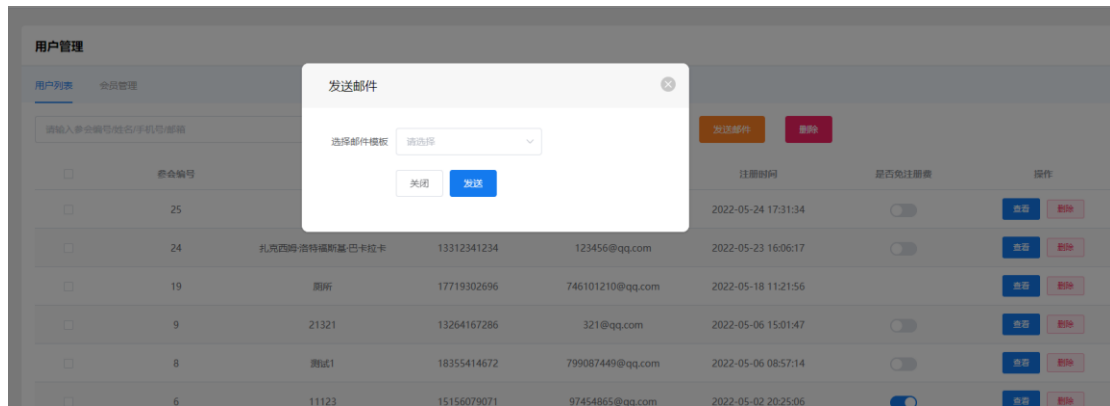
## 2.10 用户管理

用户管理-用户列表：展示会议网站所有注册的用户，且可以通过参会编号、姓名、手机号、邮箱和参会身份进行搜索；同时支持导出用户、发送邮件、免除注册费和删除用户功能



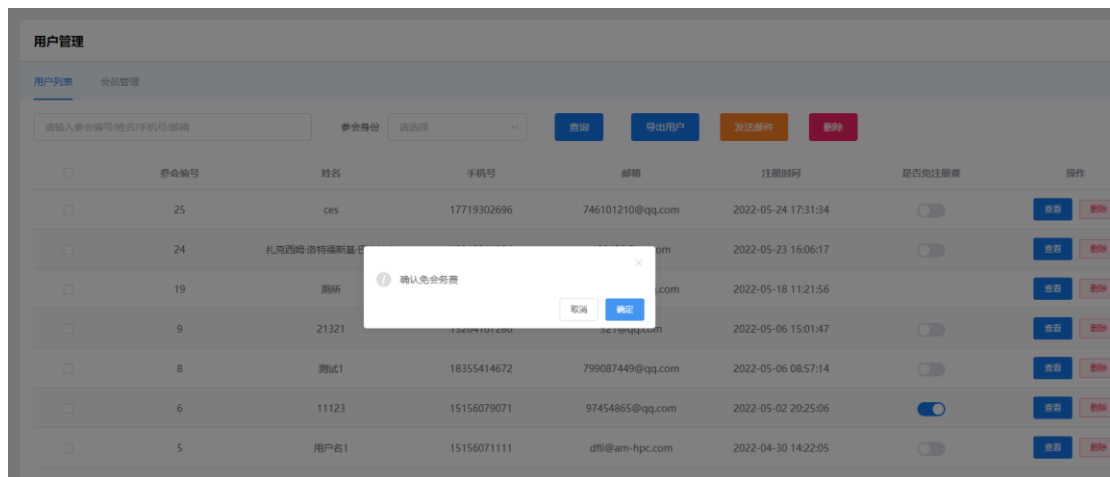
## 2.10.1 发送邮件

选择发送的用户后，点击发送邮件，选择邮件模板，即可发送邮件

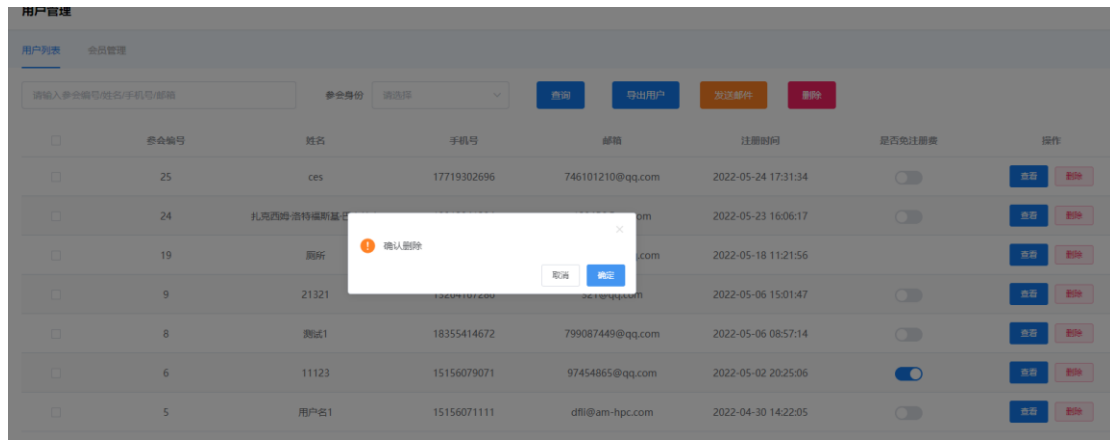


## 2.10.2 免注册费设置

点击开关，通过弹窗确认，完成免注册费或撤销免注册费

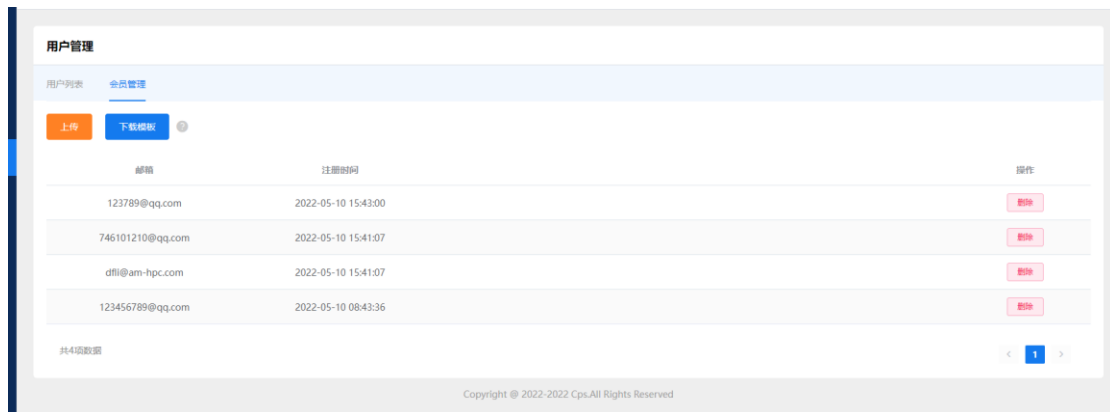


## 2.10.3 删除用户



## 2.10.4 会员管理

填充模板且上传后，列表展示所有上传的内容，且会员邮箱生效，用户缴费时即可验证



## 2.11 酒店管理

包含酒店配置、预订酒店列表



## 2.11.1 酒店配置

展示所有酒店和房型，可对酒店和具体房型进行增删改操作

酒店配置

+ 添加酒店

希尔顿大酒店 ★★★★★ 添加房型 修改酒店信息 删除酒店

房型	价格	是否含早餐	可预定总数	预定开始时间	预定结束时间	操作
豪华家庭房	¥ 468.00	含三早	100	2022-05-05	2022-05-31	<span>编辑</span> <span>删除</span>
豪华标准间	¥ 324.00	含双早	100	2022-04-28	2022-05-31	<span>编辑</span> <span>删除</span>
高级双床房	¥ 216.00	含单早	50	2022-05-03	2022-05-31	<span>编辑</span> <span>删除</span>
雅普大床房	¥ 216.00	含单早	50	2022-05-03	2022-05-31	<span>编辑</span> <span>删除</span>
豪华标准间	¥ 520.00	含三早	10	2022-06-15	2022-06-22	<span>编辑</span> <span>删除</span>

### 1、添加酒店

填写必填的酒店信息

添加酒店

\* 酒店名称

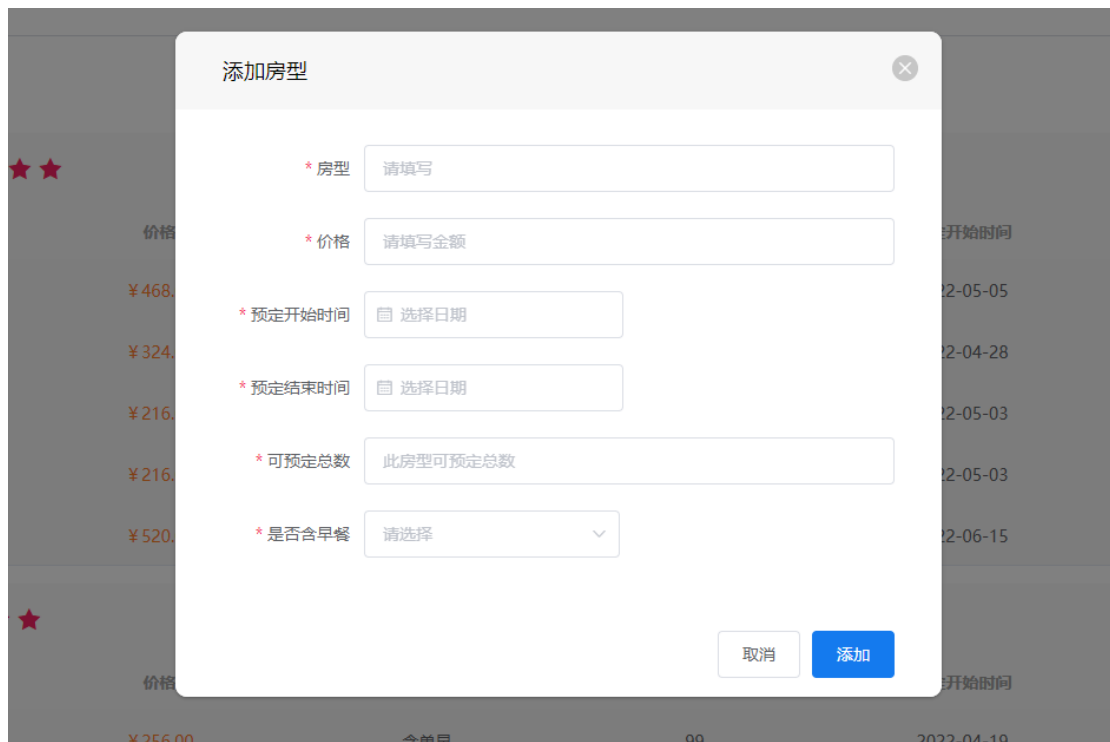
\* 星级

酒店网址

取消 添加

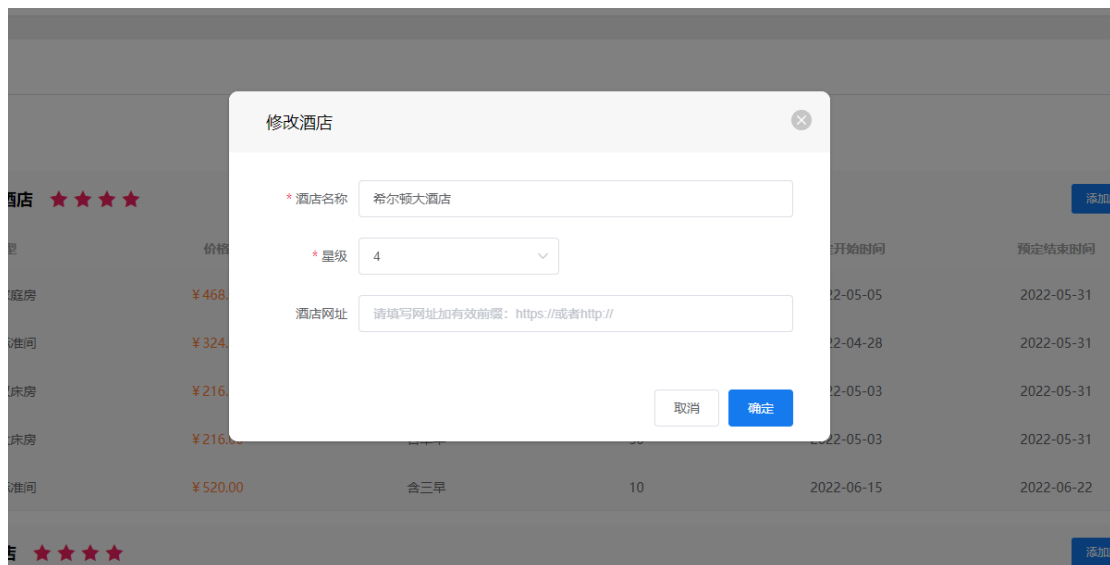
### 2、添加房型

填写房型信息



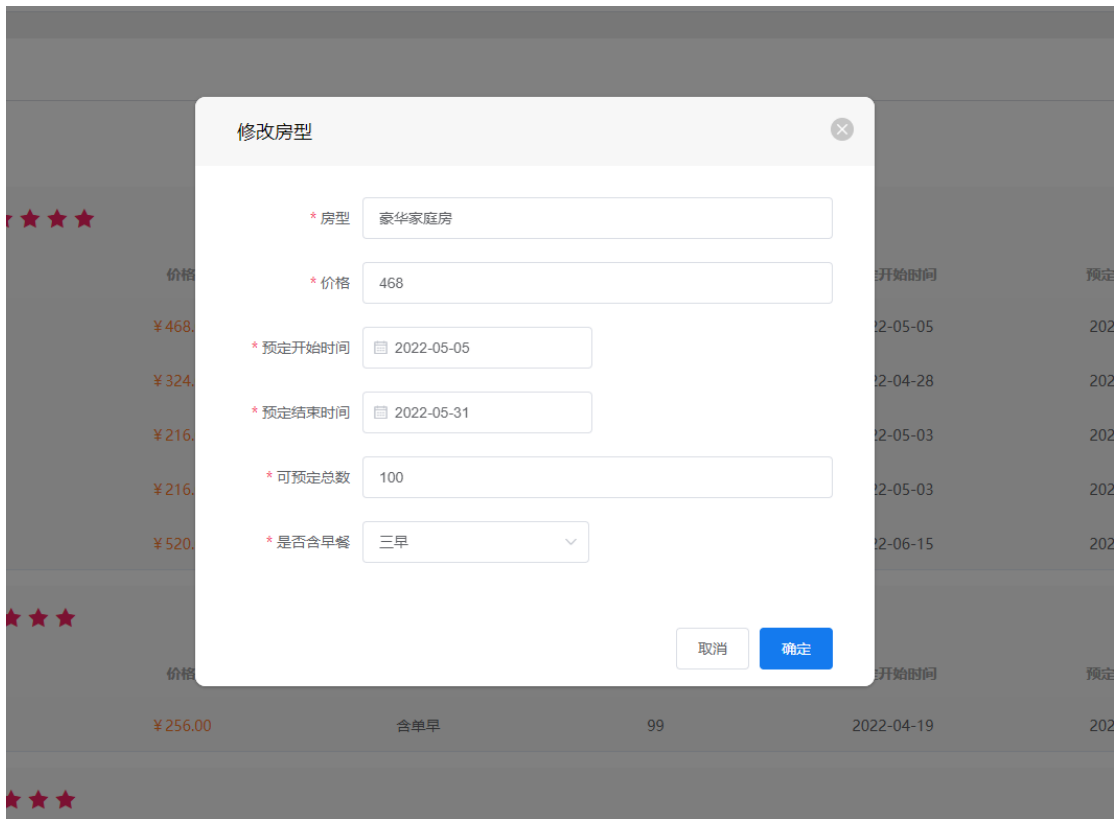
### 3、更新酒店

编辑修改酒店信息

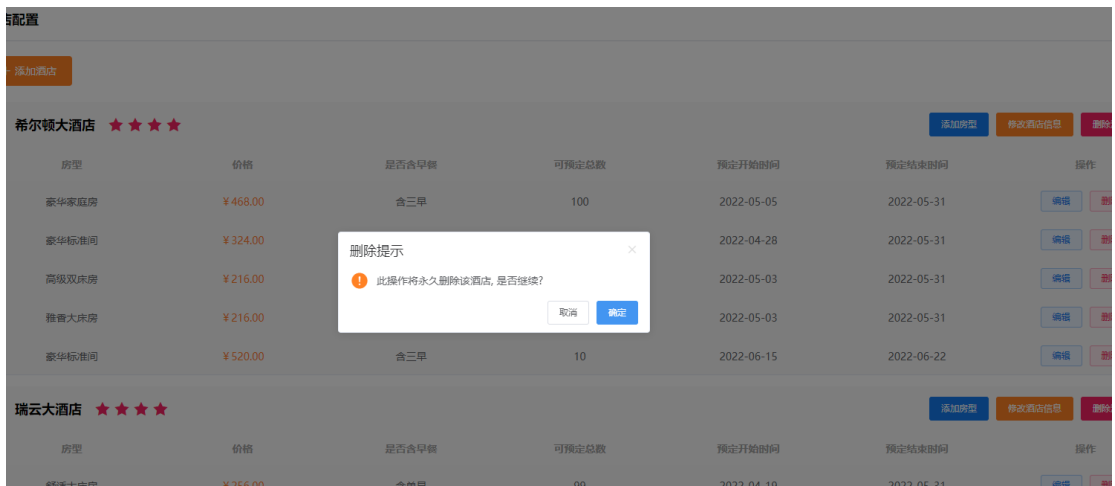


### 4、更新房型

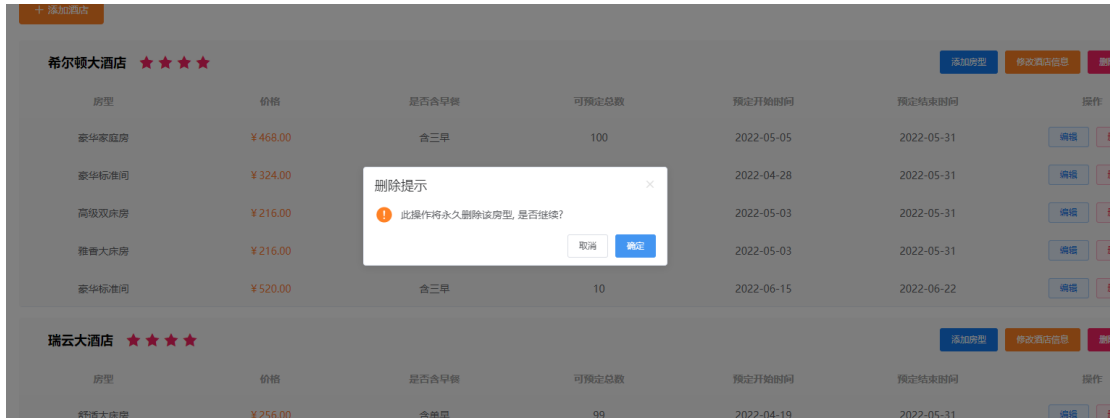
编辑修改房型信息



## 5、删除酒店



## 6、删除房型



## 2.11.2 预订酒店列表

展示所有酒店各个房型的预订数据和详细信息，且支持导出功能。

预订酒店列表							
希尔顿大酒店 ★★★★★							
房型	价格	是否含早餐	可预订总数	预订开始时间	预订结束时间	已预订人数	操作
豪华家庭房	¥468.00	含三早	100	2022-05-05	2022-05-31	4	<a href="#">详情</a> <a href="#">导出数据</a>
豪华标准间	¥324.00	含双早	100	2022-04-28	2022-05-31	1	<a href="#">详情</a> <a href="#">导出数据</a>
高级双床房	¥216.00	含单早	50	2022-05-03	2022-05-31	0	<a href="#">详情</a> <a href="#">导出数据</a>
雅普大床房	¥216.00	含单早	50	2022-05-03	2022-05-31	0	<a href="#">详情</a> <a href="#">导出数据</a>
豪华标准间	¥520.00	含三早	10	2022-06-15	2022-06-22	0	<a href="#">详情</a> <a href="#">导出数据</a>

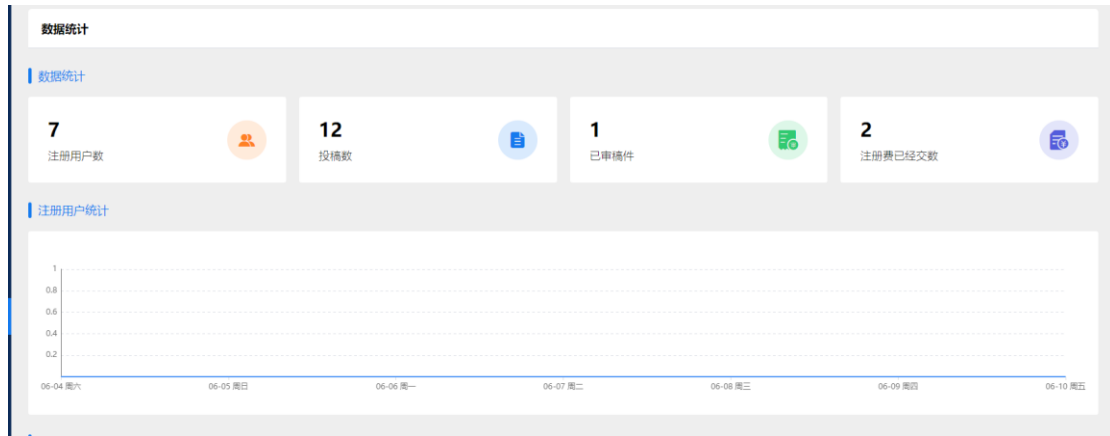
### 1、预订详情

展示该房型下所有预订信息，且进行审核

预订酒店列表										
<a href="#">返回上页菜单</a>										
序号	姓名	手机	酒店	房型	入住日期	退房日期	天数	预订状态	同住人	操作
1	魏茅	18269825141	希尔顿大酒店	豪华家庭房	2022-05-30	2022-05-31	1	已预订	查看	<a href="#">审核通过</a> <a href="#">审核失败</a>
2	李道甫	17719302696	希尔顿大酒店	豪华家庭房	2022-05-10	2022-05-13	3	已预订	查看	<a href="#">审核通过</a> <a href="#">审核失败</a>
3	lqk012	18355414672	希尔顿大酒店	豪华家庭房	2022-05-06	2022-05-07	1	已预订	查看	<a href="#">审核通过</a> <a href="#">审核失败</a>
4	测试	15156079071	希尔顿大酒店	豪华家庭房	2022-05-05	2022-05-06	1	已预订	查看	<a href="#">审核通过</a> <a href="#">审核失败</a>

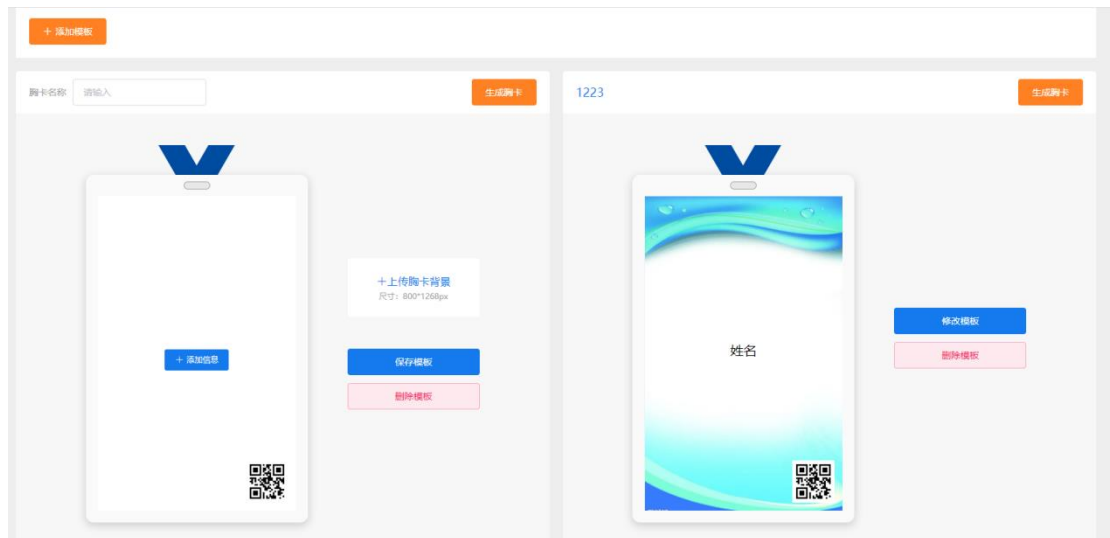
## 2.12 数据统计

对于会议网站数据可视化



## 2.13 胸卡管理

添加胸卡模板，添加胸卡信息，上传胸卡背景，即可完成胸卡模板设置，点击胸卡生成，选择参会人员或上传需要生成胸卡的表格，即可完成自动生成下载



## 胸卡生成



手机号/姓名/邮箱搜索



已注册

未注册

<input type="checkbox"/>	序号	姓名
<input type="checkbox"/>	1	ces
<input type="checkbox"/>	2	扎克西姆·洛特福斯基·巴卡拉卡
<input type="checkbox"/>	3	厕所
<input type="checkbox"/>	4	21321
<input type="checkbox"/>	5	测试1
<input type="checkbox"/>	6	11123
<input type="checkbox"/>	7	用户名1

共7项数据



1



取消

生成



## 2.14 签到管理

展示所有的已缴费参会的用户信息，可通过是否签到、姓名、邮箱、手机号进行筛选，支持导出用户、线下签到模板下载和扫码签到功能

**签到管理**

是否签到  姓名/邮箱/手机号  查询

<input type="checkbox"/>	参会编号	姓名	电子邮箱	手机号码	缴费名称	是否已缴款项	是否签到
<input type="checkbox"/>	36	000999	1084936518@qq.com	18269825141	qwsaew	否	未签到
<input type="checkbox"/>	25	ces	746101210@qq.com	17719302696		否	未签到
<input type="checkbox"/>	24	扎克西姆·洛特福斯基·巴卡拉卡	123456@qq.com	13312341234	qwsaew	否	未签到
<input type="checkbox"/>	19	厕所	746101210@qq.com	17719302696	简单套餐	否	未签到
<input type="checkbox"/>	9	21321	321@qq.com	13264167286		否	未签到
<input type="checkbox"/>	8	测试1	799087449@qq.com	18355414672		否	未签到
<input type="checkbox"/>	6	11123	97454865@qq.com	15156079071		否	未签到
<input type="checkbox"/>	5	用户名1	dll@am-hpc.com	15156071111		否	未签到

共8项数据 < 1 >

Copyright © 2022-2022 Cps.All Rights Reserved

## 2.14.1 扫码签到

点击扫码签到，启动外接的扫码枪，进行扫码，弹出弹窗选择是否领取资料

是否签到	参会编号	姓名	电子邮箱	手机号码	签到名称	是否已领资料	是否签到
<input type="checkbox"/>	36	000999	108493651@qq.com	18269825141	qwsaew	否	未签到
<input type="checkbox"/>	25	ces	746101210@qq.com	17719302696		否	未签到
<input type="checkbox"/>	24	扎克西姆·浩特福斯基·巴卡拉卡	123456@qq.com	13312341234	qwsaew	否	未签到
<input type="checkbox"/>	19	厕所	746101210@qq.com	17719302696	简单套餐	否	未签到
<input type="checkbox"/>	9	21321	321@qq.com	13264167286		否	未签到
<input type="checkbox"/>	8	测试1	799087449@qq.com	18355414672		否	未签到
<input type="checkbox"/>	6	11123	97454865@qq.com	15156079071		否	未签到
<input type="checkbox"/>	5	用户名1	dfl@am-hpcc.com	15156071111		否	未签到

## 2.15 邮箱管理

包含自定义邮箱模板和信息配置

中国物理学会2022秋季会议邀请函

尊敬的\${user\_name}:

中国物理学会2022秋季会议即将开始。您作为我们上届会议的参会人员，我们已为您准备好今年会议网站的账号，账号为您参加上一届会议的邮箱，初始密码为123456。为了您的账号安全，请尽快登录会议网站修改初始密码，期待您的参会！

网站地址:

CPS2021/2022年秋季会议会务组

[date]

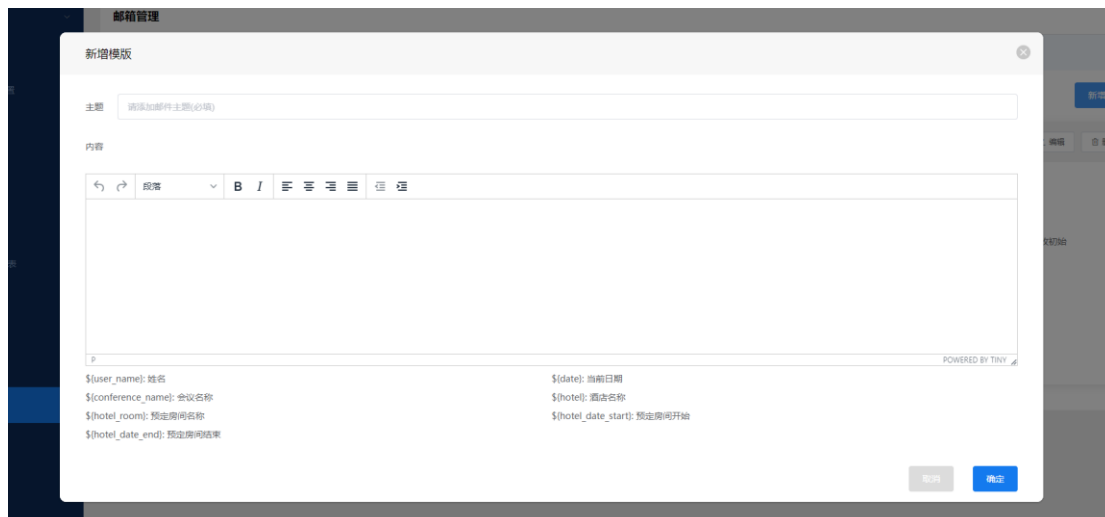
### 2.15.1 自定义邮箱模板

支持对于邮箱模板的增删改



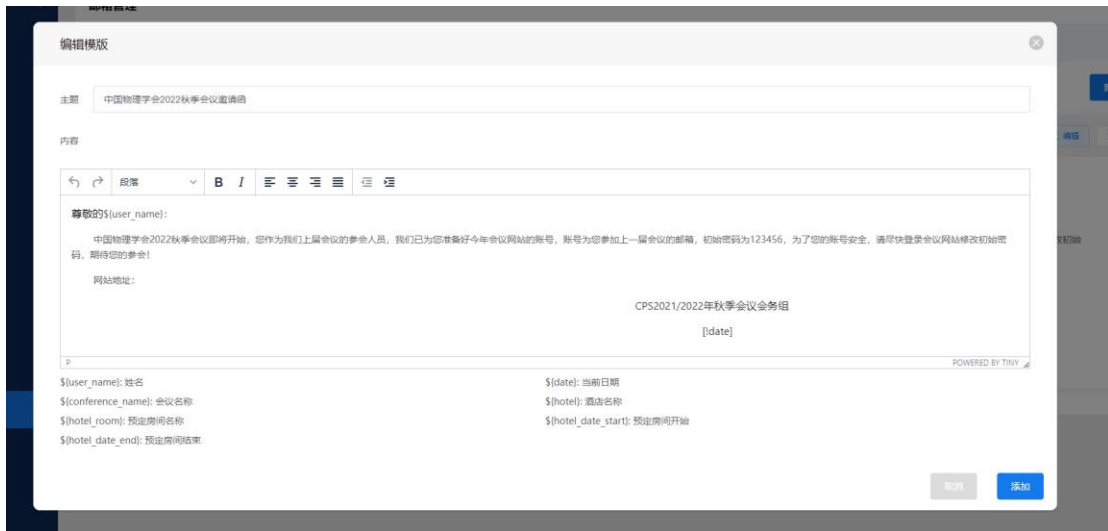
## 2.15.2 新增邮箱模板

自定义编辑模板标题和内容

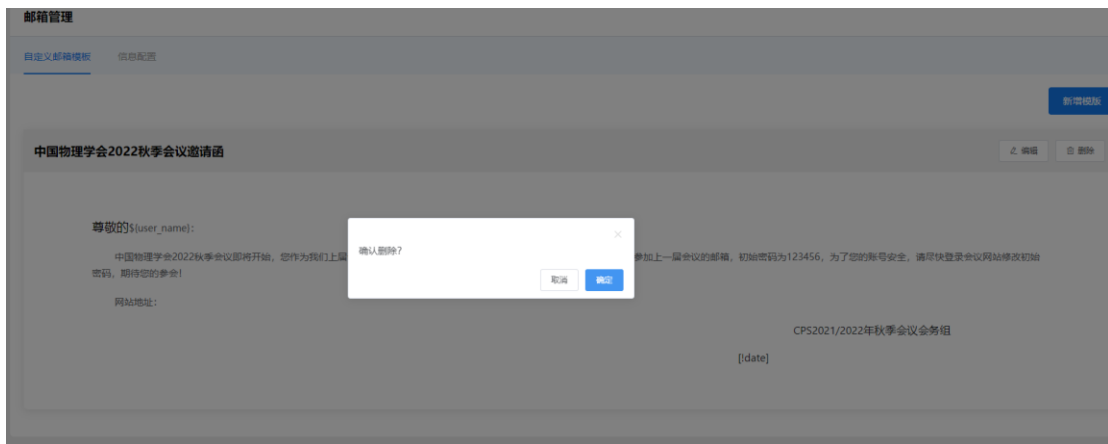


## 2.15.3 编辑邮箱模板

编辑已填写的邮箱模板内容

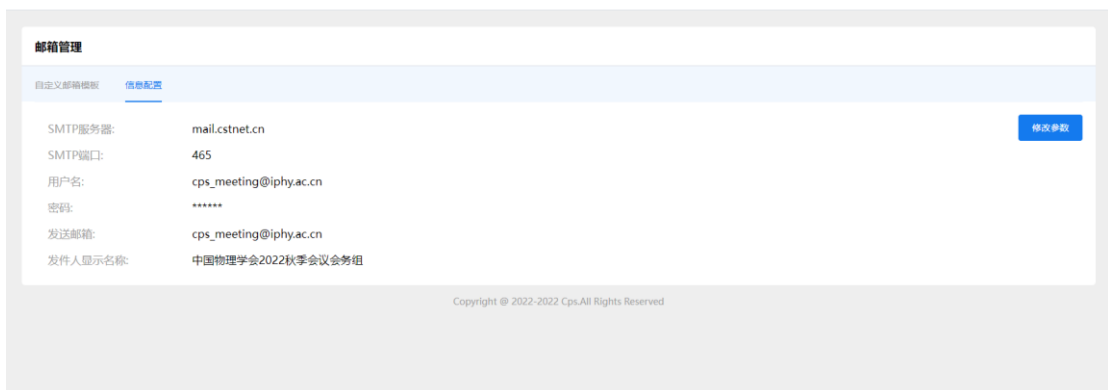


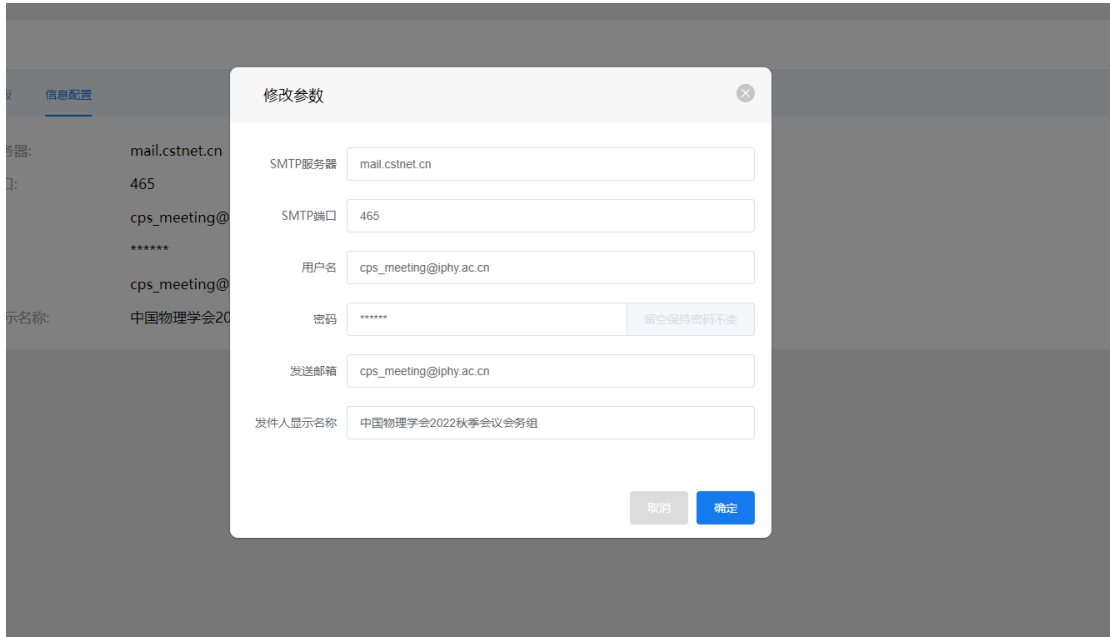
## 2.15.4 删除邮箱模板



## 2.15.5 信息配置

可自定义修改发送邮件的邮箱





## 2.16 用户反馈

展示所有用户反馈的问题列表，可以通过反馈时间、状态进行筛选，若不需要回复的反馈，则不出现姓名、邮箱、手机号信息

用户反馈

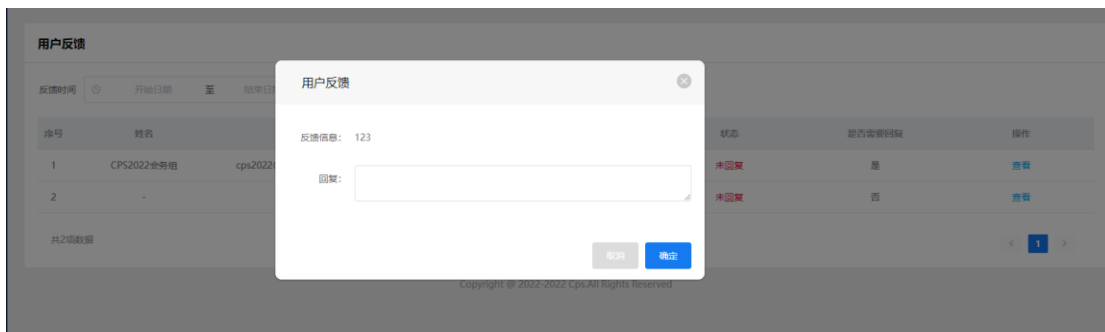
反馈时间: [开始日期] 至 [结束日期] 状态: [请选择] 查询

序号	姓名	邮箱	手机号码	反馈时间	状态	是否需要回复	操作
1	CPS2022会务组	cps2022@sustech.edu.cn		2022-06-27 09:31:16	未回复	是	查看
2	-	-	-	2022-06-27 09:29:42	未回复	否	查看

共2项数据

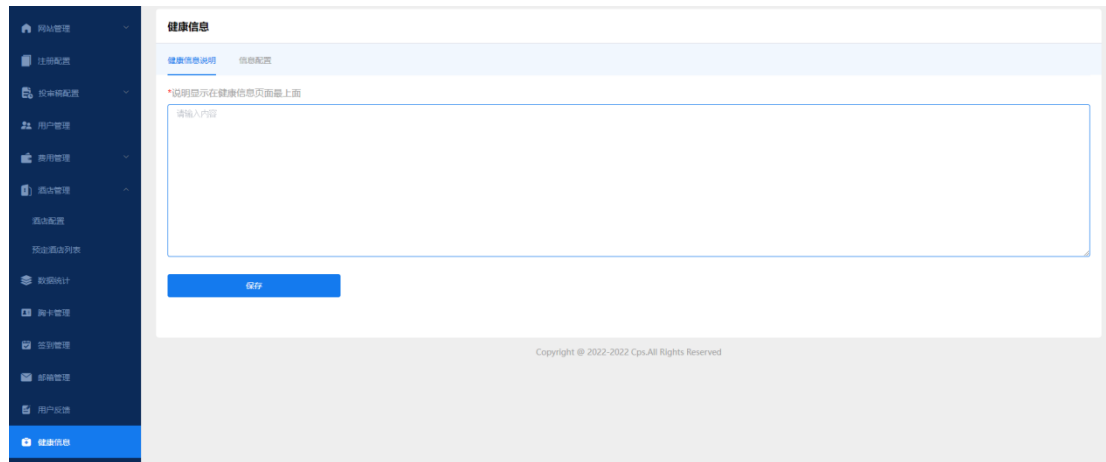
### 2.16.1 回复反馈

点击查看，弹窗可看到反馈的问题，并进行回复



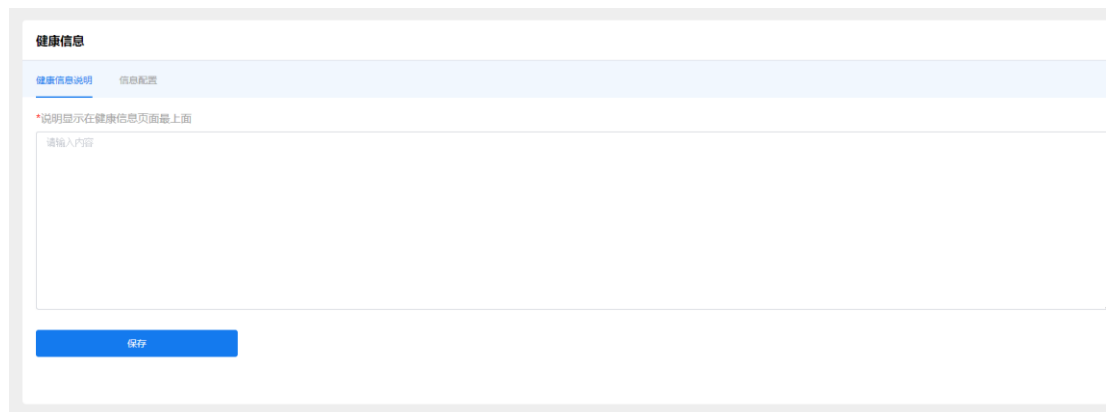
## 2.17 健康信息

包含健康信息说明和信息配置



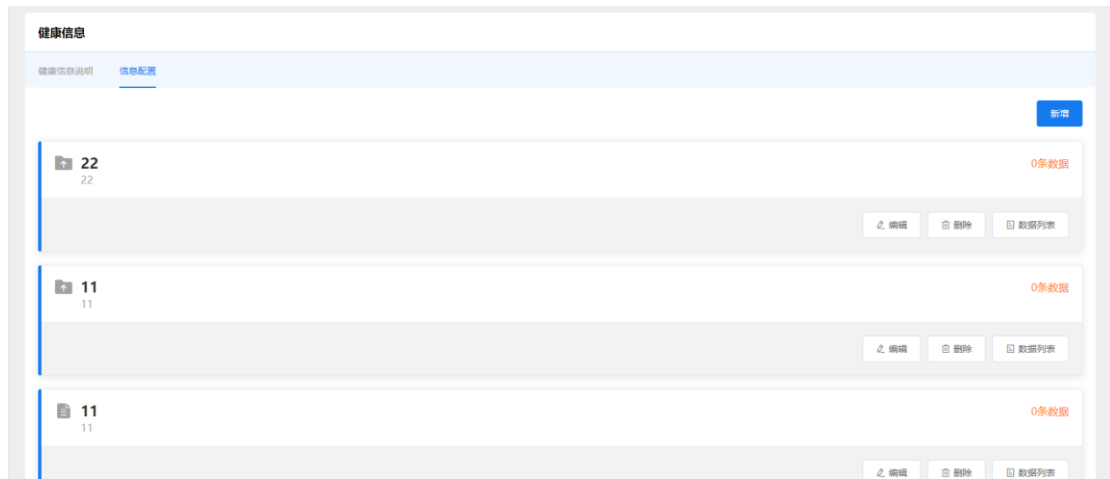
### 2.17.1 健康信息说明

自定义编辑说明



### 2.17.2 信息配置

新增需要收集的信息的项目



### 1、新增健康信息

包含了上传文件和填写文本两种



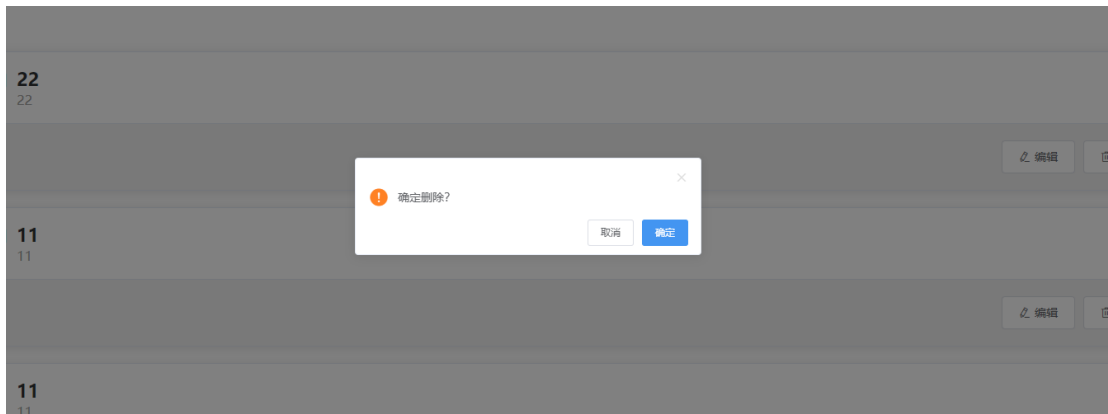


## 2、编辑健康信息项

更新编辑已设置好的收集项的名称和说明



## 3、删除



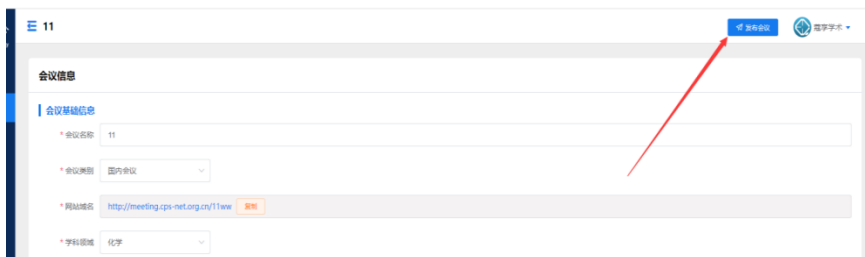
#### 4、数据列表

展示该项下收集的所有信息，且支持导出



## 2.18 发布会议

新创建的会议，创建者可以在会议管理中，左边菜单栏中申请发布，也可以取消发布。



### 发布会议



请确定您的会议网站是否配置完成，点击发布会议之后，我们将会把您创建的会议推送到中国物理学会在线服务平台

取消

确定

11

国内会议

<http://meeting.cps-net.org.cn/11>

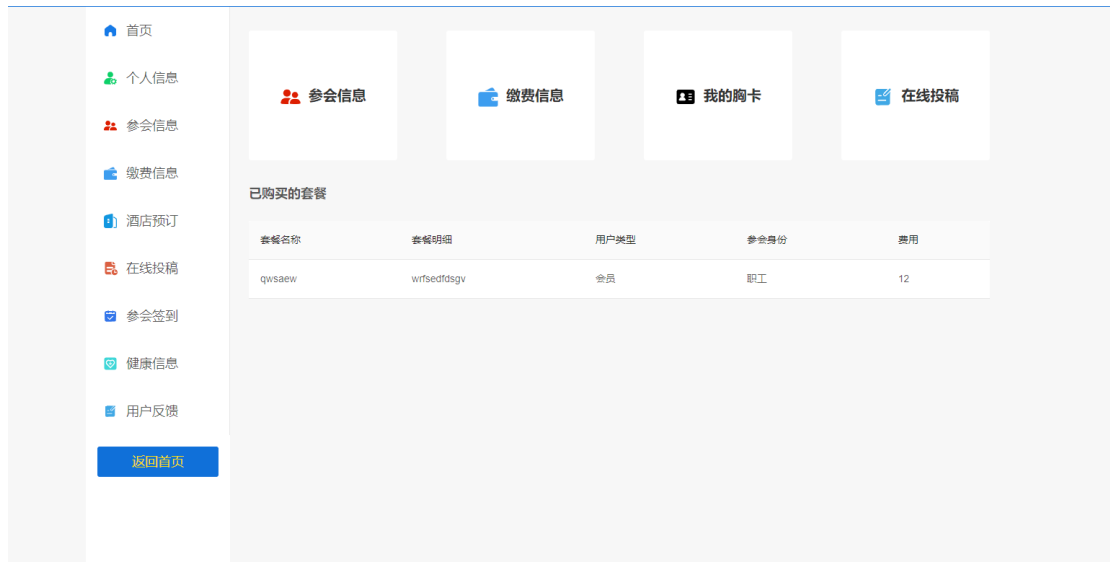
化学

2022-06-30 - 2022-07-27

北京市

## 3、会议网站（个人中心）

包含注册参会、个人信息、参会信息、缴费信息、酒店预订、在线投稿、参会签到、健康信息、用户反馈、我的胸卡功能。



### 3.1 注册参会

完善注册信息，完成参加会议



## 3.2 个人信息

编辑账号基本信息

- 首页
- 个人信息
- 参会信息
- 缴费信息
- 酒店预订
- 在线投稿
- 参会签到
- 健康信息
- 用户反馈

返回首页

### 账号信息

昵称: 寇享学术

单位: 寇享学术

手机号: 17719316769

邮箱: 97454865@qq.com

头像:



+ 替换照片

## 3.3 参会信息

编辑参会注册的时候填写的信息

- 首页
- 个人信息
- 参会信息
- 缴费信息
- 酒店预订
- 在线投稿
- 参会签到
- 健康信息
- 用户反馈

返回首页

### 参会信息

\* 用户名:

\* 邮箱:

\* 手机号:

\* 参会身份:

多选:  1  2

邮箱:

手机号:

单位:

文件上传11:

文件上传22:

## 3.4 酒店预订

展示所有可预订的酒店与房型信息

酒店管理						
<b>希尔顿大酒店</b> ★★★★★						
房型	价格	是否提供早餐	可预订数	预定开始时间	预定结束时间	操作
豪华家庭房	¥ 468 / 天	三早	100	2022-05-05	2022-05-31	<a href="#">预定/修改</a>
豪华标准间	¥ 324 / 天	双早	100	2022-04-28	2022-05-31	<a href="#">预定/修改</a>
高级双床房	¥ 216 / 天	单早	50	2022-05-03	2022-05-31	<a href="#">预定/修改</a>
雅尊大床房	¥ 216 / 天	单早	50	2022-05-03	2022-05-31	<a href="#">预定/修改</a>
豪华标准间	¥ 520 / 天	三早	10	2022-06-15	2022-06-22	<a href="#">预定/修改</a>
<b>瑞云大酒店</b> ★★★★★						
房型	价格	是否提供早餐	可预订数	预定开始时间	预定结束时间	操作
舒适大床房	¥ 256 / 天	单早	99	2022-04-19	2022-05-31	<a href="#">预定/修改</a>

### 1、预订

预订酒店，选择入住时间，选择是否有同住人，提交预订，等待审核，这里最多可预订 3 个房型

预订信息

酒店名称: 希尔顿大酒店

房型: 豪华家庭房

价格: 468

入住时间: 2022-06-13 ~ 2022-06-15

是否同住:

温馨提示: 请您确定是否已与同住人沟通, 且务必告知同住人无需在会议网站预订酒店, 防止重复预订, 若造成损失, 由个人承担

同住人:

取消 预订

### 酒店管理

您预订的酒店为：希尔顿大酒店 豪华标准间 ¥972 双早 **正在审核中**

入住时间: 2022-05-10 ~ 2022-05-13

[取消预订](#) [修改预订](#)

**希尔顿大酒店** ★★★★★

房型	价格	是否提供早餐	可预订数	预定开始时间	预定结束时间	操作
豪华家庭房	¥ 468 / 天	三早	100	2022-05-05	2022-05-31	<a href="#">预定/修改</a>
豪华标准间	¥ 324 / 天	双早	100	2022-04-28	2022-05-31	<a href="#">预定/修改</a>
高级双床房	¥ 216 / 天	单早	50	2022-05-03	2022-05-31	<a href="#">预定/修改</a>
雅尊大床房	¥ 216 / 天	单早	50	2022-05-03	2022-05-31	<a href="#">预定/修改</a>
豪华标准间	¥ 520 / 天	三早	10	2022-06-15	2022-06-22	<a href="#">预定/修改</a>

## 2、修改预订

点击修改预订，可修改入住时间与同住人

预定信息

酒店名称: 希尔顿大酒店

房型: 豪华标准间

价格: 972

入住时间: 2022-05-10 ~ 2022-05-13

是否同住:

温馨提示: 请您确定是否已与同住人沟通, 且务必告知同住人无需在会议网站预订酒店, 防止重复预订, 若造成损失, 由个人承担

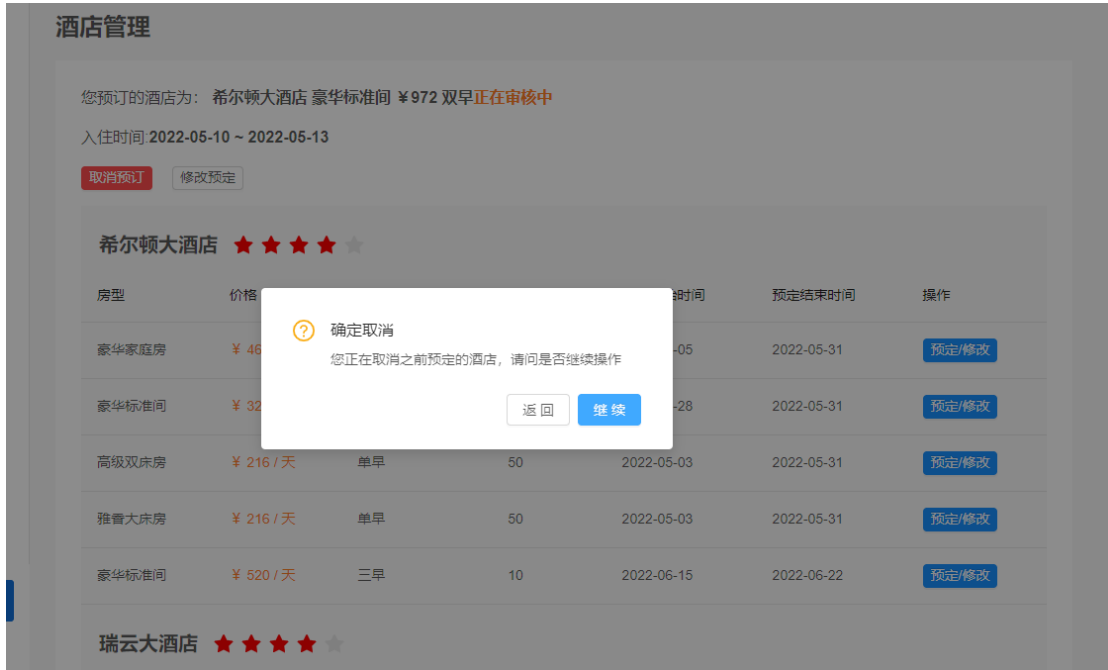
[取消](#) [预订](#)

操作: [预定/修改](#) [预定/修改](#) [预定/修改](#) [预定/修改](#) [预定/修改](#)

瑞云大酒店 ★★★★★

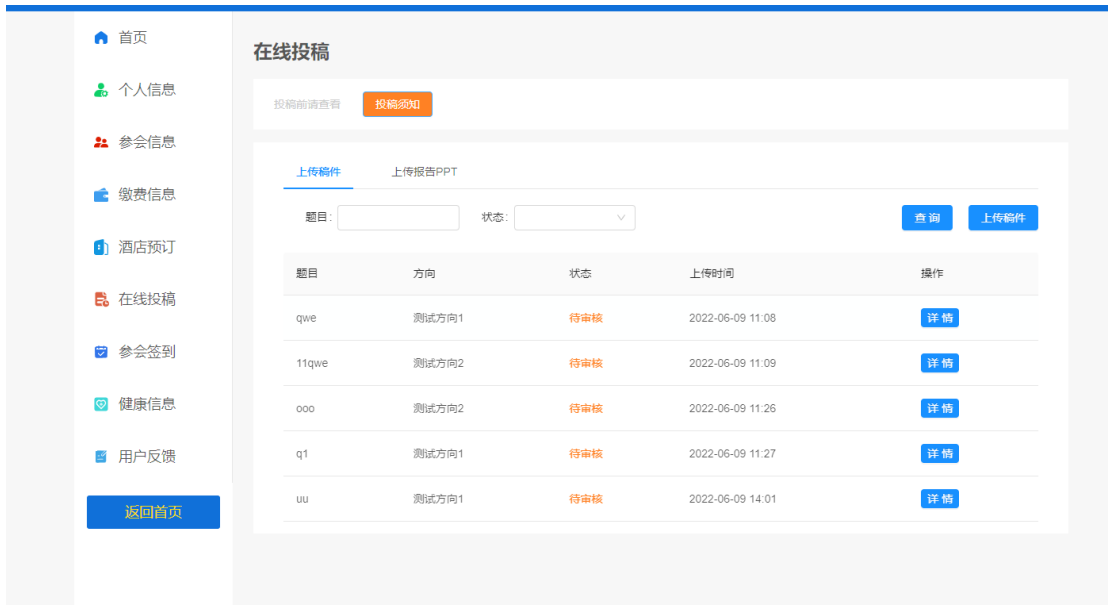
## 3、取消预订

确认是否取消预订的酒店



### 3.5 在线投稿

包含上传稿件、上传 PPT 和投稿须知



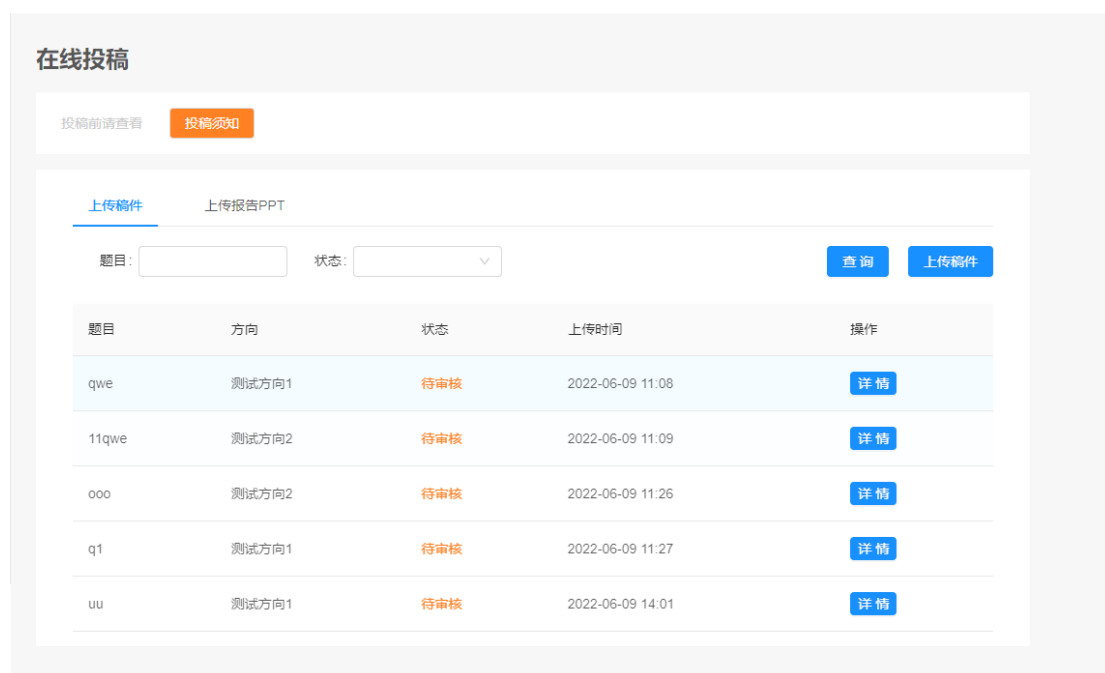
### 4、投稿须知

展示主办方编辑的投稿规则



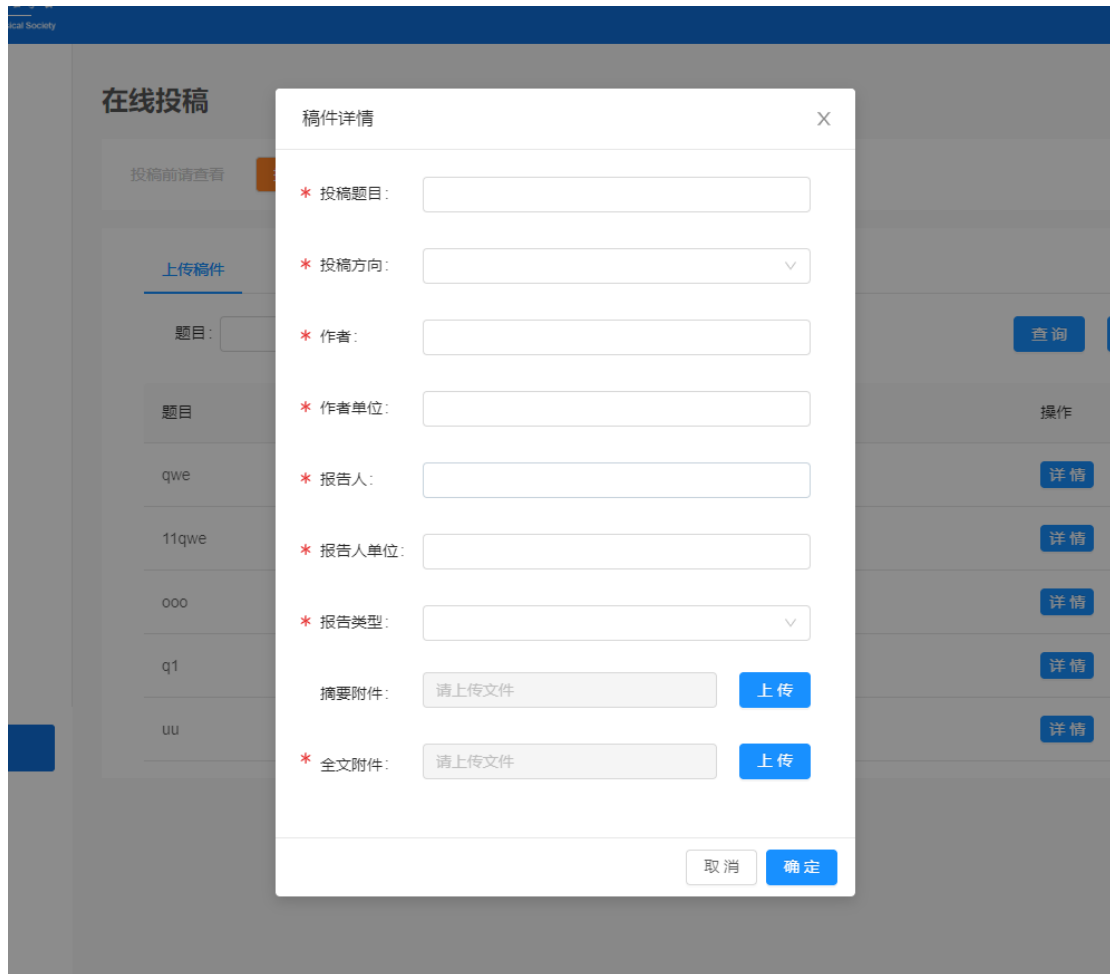
## 1、上传稿件

展示所有投稿的列表，可按照题目状态进行筛选，可以上传稿件和查看稿件详情



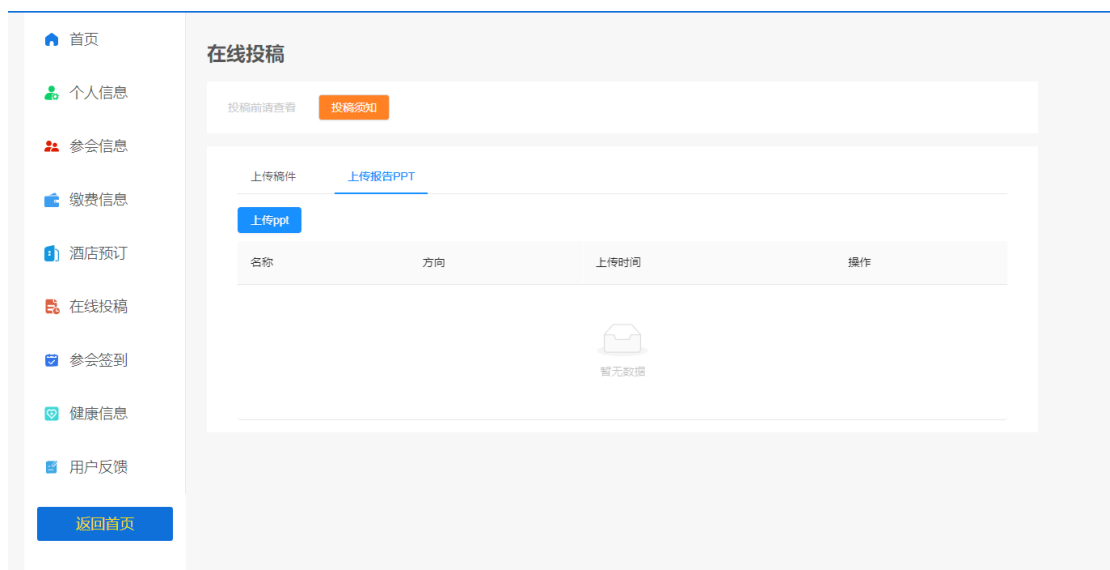
## 2、上传稿件

填写投稿信息，上传附件，完成投稿



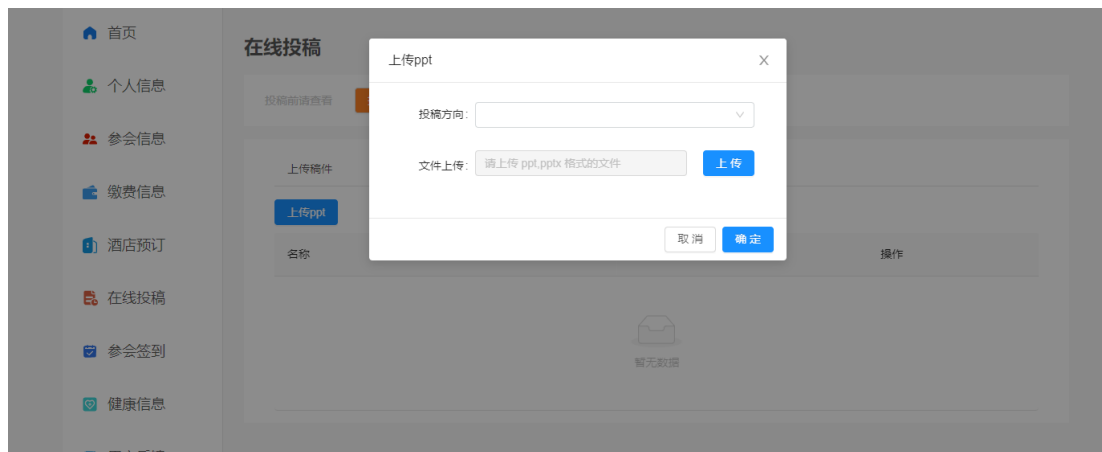
### 3、上传报告 PPT

展示所有上传的 PPT 列表和上传 PPT 功能



### 4、上传 PPT

选择投稿方向，上传 PPT 文件



### 3.6 参会签到

展示参会者的基本信息、签到二维码、缴费详情



### 3.7 健康信息

展示会议举办方设置收集的所有项，且可以进行提交

id	类型名称	
36	22	<a href="#">提交</a>
35	11	<a href="#">提交</a>
13	11	<a href="#">提交</a>
12	11	<a href="#">提交</a>
3	上传文本	<a href="#">提交</a>
2	测试1	<a href="#">提交</a>

### 提交收集的信息

健康信息

健康信息类型: 22

健康信息文件:  [上传](#)

22

[取消](#) [提交](#)

健康信息

健康信息类型: 上传文本

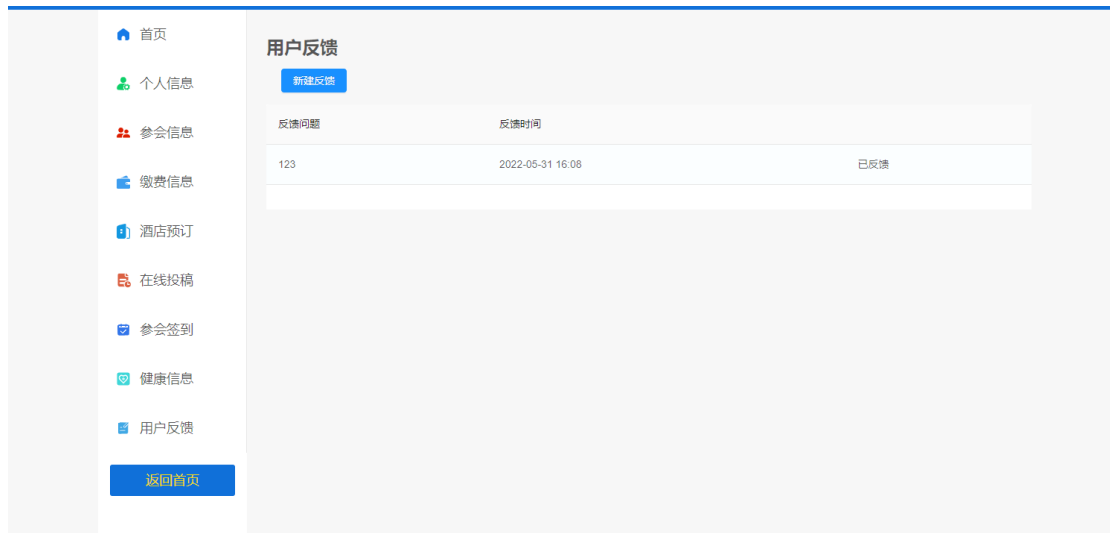
健康信息文本:

测试上传文本

[取消](#) [提交](#)

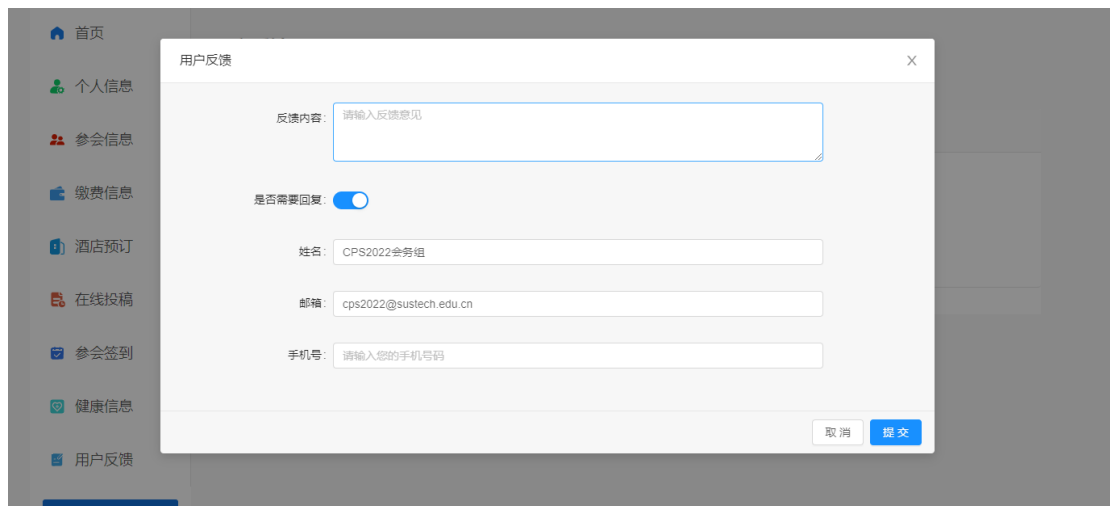
## 3.8 用户反馈

新建反馈功能和展示所有反馈的问题列表



## 1、新建反馈

填写反馈内容，用户可以勾选是否需要回复，若需要回复，则可以再填写对应的信息，系统会自动带入姓名和邮箱，也可以修改。



编号	投稿题目	上传时间	操作
cps00007	擦谁打啊大撒啊	22-05-19 09:13:12	<a href="#">审核</a> <a href="#">详情</a>
cps00008	qwe	22-06-09 11:08:18	<a href="#">审核</a> <a href="#">详情</a>
cps00009	11qwe	22-06-09 11:09:16	<a href="#">审核</a> <a href="#">详情</a>
cps00010	ooo	测试方向2	等待审核 <a href="#">全文</a> 2022-06-09 11:26:10 <a href="#">审核</a> <a href="#">详情</a>
cps00011	q1	测试方向1	等待审核 <a href="#">全文</a> 2022-06-09 11:27:43 <a href="#">审核</a> <a href="#">详情</a>
cps00012	uu	测试方向1	等待审核 <a href="#">全文</a> 2022-06-09 14:01:01 <a href="#">审核</a> <a href="#">详情</a>

**审稿意见**

附件:

审稿意见:  通过  不通过

请输入评审意见

[取消](#) [确定](#)